



# GACETA DEL GOBIERNO



ESTADO DE MÉXICO

Periódico Oficial del Gobierno del Estado Libre y Soberano de México  
REGISTRO DGC NUM. 001 1021 CARACTERISTICAS 113282801

Mariano Matamoros Sur No. 308 C.P. 50130  
Tomo CLXXXIX A:202/3/001/02  
Número de ejemplares impresos: 300

Toluca de Lerdo, Méx., viernes 16 de abril de 2010  
No. 71

## SUMARIO:

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ALMOLOYA DE JUAREZ  
ESTADO DE MEXICO

BANDO MUNICIPAL 2010 DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE ALMOLOYA DE JUAREZ.

"2010. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA INDEPENDENCIA DE MEXICO"

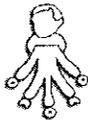


1810-2010

SECCION TERCERA

## PODER EJECUTIVO DEL ESTADO

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ALMOLOYA DE JUÁREZ ESTADO DE MÉXICO

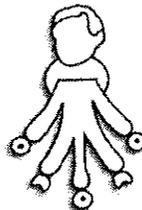


H. Ayuntamiento Constitucional  
Almoloya de Juárez



Almoloya de Juárez  
CREANDO SOLUCIONES  
2009 2012

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ALMOLOYA DE JUAREZ ESTADO DE MEXICO  
2009-2012



LA CIUDADANA PROFESORA BLANCA ESTELA GÓMEZ CARMONA, PRESIDENTA MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL DE ALMOLOYA DE JUÁREZ,

**A SUS HABITANTES HACE SABER**

**QUE EL HONORABLE AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ALMOLOYA DE JUÁREZ**, en ejercicio de las atribuciones que le confieren los Artículos 115, fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; y 124 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, 31 fracción I y 160 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, en Sesión ordinaria de fecha 28 de enero del año dos mil diez, ha tenido a bien aprobar el siguiente:

**“BANDO MUNICIPAL”****TÍTULO PRIMERO  
DEL MUNICIPIO****CAPÍTULO I  
DISPOSICIONES GENERALES**

**Artículo 1.** El presente Bando Municipal determina las bases de la división territorial, de la organización política y administrativa, así como los derechos y obligaciones de los integrantes de la población, las competencias de los servidores públicos municipales; del desarrollo político económico y social de la comunidad, sin más límite que su ámbito competencial y territorial.

**Artículo 2.** El presente Bando, reglamentos, declaratorias, acuerdos y demás disposiciones normativas que expida el Ayuntamiento serán obligatorios para autoridades, servidores públicos, vecinos y habitantes del Municipio y su aplicación o interpretación corresponde a las autoridades municipales, quienes a su vez, dentro del ámbito de sus respectivas competencias deberán vigilar su cumplimiento e imponer las sanciones respectivas a sus infractores.

**Artículo 3.** El Municipio Libre de Almoloya de Juárez, se encuentra constituido con una forma de gobierno representativo, popular y democrático que propugna como valores superiores de su ordenamiento jurídico, la libertad, la justicia, la igualdad y el pluralismo político.

**Artículo 4.** El Municipio tiene personalidad jurídica propia y se rige por las leyes federales, estatales, por las normas de este Bando y sus reglamentos municipales.

**Artículo 5.-** El Municipio tiene competencia plena y exclusiva sobre su territorio, población, organización política y administrativa, así como servicios de carácter municipal con las limitaciones que señalen las leyes.

**CAPÍTULO II  
DE LOS SÍMBOLOS Y DE LA IDENTIDAD DEL MUNICIPIO**

**Artículo 6.** El Municipio conserva su nombre actual, el que solamente podrá ser modificado o cambiado con las formalidades de la Ley.

Cualquier solicitud de modificación o cambio de nombre del Municipio, deberá ser acordado por unanimidad de votos de la totalidad de los miembros del Ayuntamiento y autorizado por la Legislatura Local.

**Artículo 7.-** Los símbolos representativos del Municipio son:

- I. El nombre del Municipio: El Municipio se denomina “Almoloya de Juárez”, Almoloya tomado del Náhuatl: “atl” (agua), “Moloni” (manar la fuente), y “yan” (lugar), por lo que su significado es: “lugar donde mana el agua”.
- II. El escudo del Municipio; Se caracteriza por tener en la parte superior la efigie del Lic. Benito Juárez García y en la parte media la forma elíptica que representa el territorio del Municipio, como una corriente de agua azul con cinco ramificaciones con remates de perlas y caracoles en color blanco.

**Artículo 8.** El nombre y Escudo del Municipio son de carácter oficial y serán utilizados exclusivamente por las Instituciones Públicas Municipales, debiéndose exhibir en las oficinas del Gobierno Municipal, así como en los bienes que integran el patrimonio de este y su uso por otras Instituciones o personas requerirá autorización expresa. El Topónimo solo podrá modificarse por acuerdo del Ayuntamiento y siguiendo las formalidades establecidas por la ley.

**Artículo 9.** El escudo oficial del Municipio, no podrá ser utilizado para fines comerciales o de cualquier otra índole, su uso se encuentra reservado a las Autoridades Municipales.

**Artículo 10.** La Administración Municipal a efecto de identificarse y diferenciar los actos que realice, independientemente del escudo del Municipio, utilizará oficialmente, el símbolo que a continuación se plasma, se representa la forma geográfica del municipio de Almoloya de Juárez; el color verde utilizado en dicha forma significa crecimiento, esperanza y vida, una flecha con un leve movimiento centrífugo con dirección positiva y de crecimiento (de izquierda a derecha y de abajo hacia arriba), el cual emite el progreso y el nuevo rumbo lo que brinda fuerza y dinamismo a su vez. La flecha se utiliza en color rojo ya que éste hace referencia a la fortaleza, al dinamismo y a la pasión por crecer y ser mejores.

Uniendo estas dos formas, se presenta a una comunidad que tiene como objetivo el crecimiento y la fortaleza de su gente, que avanzan con esperanza y unidad.

Finalmente la leyenda: "**Almoloya de Juárez, Creando Soluciones 2009 - 2012**".



### CAPÍTULO III DE LA ORGANIZACIÓN TERRITORIAL Y ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO

**Artículo 11.** La Superficie Territorial del Municipio es de 484.09 Kilómetros cuadrados, colindando al Norte con los Municipios de Ixtlahuaca y San Felipe del Progreso; al Sur con el Municipio de Zinacantepec; al Oriente con los Municipios de Temoaya y Toluca; al Poniente con los Municipios de Villa Victoria y Amanalco de Becerra.

**Artículo 12.** La "Villa de Almoloya de Juárez", es la cabecera municipal y sede de los poderes Municipales.

**Artículo 13.** Las localidades establecidas dentro del Territorio Municipal, conservan su categoría actual, integrándose el territorio del municipio por 2 Villas, 54 delegaciones y 22 subdelegaciones, siendo las siguientes:

#### Villas

1. Almoloya de Juárez
2. San Francisco Tlalcalcalpan

#### Delegaciones

1. Arroyo Zarco
2. Barrio de la Cabecera, Primera Sección
3. Barrio de la Cabecera, Segunda Sección
4. Barrio de la Cabecera, Tercera Sección
5. Barrio San Pedro
6. Benito Juárez
7. Cañada de Guadarrama
8. Cieneguillas de Guadalupe
9. Cieneguillas de Mañones
10. Colonia Bella Vista
11. Dilatada Sur
12. Ejido San Diego
13. Ejido San Pedro
14. Ejido San Pedro la Hortaliza
15. El Estanco
16. El Tepetatal
17. El Tulillo
18. Conjunto Habitacional Ecológico SUTEYM
19. La Gavia
20. La Tinaja
21. Laguna de Tabernillas
22. Loma Blanca
23. Loma del Salitre

24. Mayorazgo Concepción de León
25. Mextepec
26. Mina México
27. Ocoyotepec
28. Palos Amarillos
29. Paredón Centro
30. Paredón Ejido
31. Piedras Blancas Centro
32. Potejé Centro
33. Potejé Sur
34. Potejé Norte
35. Ranchería San Diego
36. Río Frio
37. Salitre de Mañones
38. San Agustín Citlali
39. San Agustín las Tablas
40. San Antonio Atotonilco
41. San Antonio Buenavista
42. San Cristóbal
43. San Isidro el Reservado
44. San Lorenzo Cuauhtenco
45. San Mateo Tlalchichilpan
46. San Miguel Almoloyán
47. San Nicolás Amealco
48. Santa Juana Centro
49. Santa Juana Primera Sección
50. Santa Juana Segunda Sección
51. Santiaguito Tlalcilcalci
52. Santa María Nativitas
53. Tabernillas
54. Yebuciví Centro

#### Subdelegaciones

1. Barrio la Soledad
2. Barrio del Carmen
3. Barrio el Jacal Yebuciví
4. Barrio del Ocote
5. Barrio el Santito Yebuciví
6. Barrio los Lagartos Yebuciví
7. Buena Vista Yebuciví
8. Casa Nueva Yebuciví
9. La Lagunita Yebuciví
10. Lázaro Cárdenas Yebuciví
11. Barrio la Unión de Ocoyotepec
12. Barrio el Plan de Ocoyotepec
13. Ejido el Estanco
14. Ejido de Piedras Blancas Sur
15. Ejido San Antonio Ocoyotepec
16. **Ejido de Santa María Nativitas (Ejido Tres Barrancas)**
17. La Mesa Arroyo Zarco
18. La Posta
19. Loma de la Tinaja
20. Paredón Ejido Norte
21. Rosa Morada
22. Barrio el Plan de San Miguel

**Artículo 14.** El Ayuntamiento, en cualquier tiempo podrá realizar las segregaciones, adiciones o modificaciones que estime conveniente, con el objeto de brindar un mejor servicio.

#### **CAPÍTULO IV DE LOS FINES DEL MUNICIPIO**

**Artículo 15.** La actividad del Municipio se dirige a la consecución de los siguientes fines:

- I. Crear las condiciones necesarias para el desarrollo de una vida cultural comunitaria que promueva en la población una coincidencia solidaria y altruista y un sentido de pertenencia a la comunidad de vida que permita al hombre desarrollarse libremente.
- II. Garantizar el orden y la tranquilidad pública, en bien de la armonía social, intereses de la colectividad y protección a las personas y a los bienes que forman su patrimonio.
- III. Satisfacer las necesidades y aspiraciones de los vecinos y habitantes para procurarles una mejor calidad de vida garantizando la creación, organización y funcionamiento de obras y servicios públicos de calidad.
- IV. Integración social de vecinos y habitantes, a la comunidad del Municipio, para la preservación y transmisión de los fundamentos y valores de nuestra cultura y nacionalidad, así como el fortalecimiento de la democracia.
- V. Promover, crear y fortalecer los cauces de participación de vecinos y habitantes para que individual o conjuntamente colaboren en la actividad municipal.
- VI. Garantizar la justicia en la comunidad municipal para mayor solidez y fortaleza de nuestra Nación, Estado y Municipio.
- VII. La administración, conservación, incremento, promoción y rescate del patrimonio cultural, incluyendo las áreas de belleza natural, histórica, y arqueológicas, para garantizar la supervivencia de la colectividad y estilo de vida municipal.
- VIII. Garantizar la buena disposición del suelo y adecuada organización urbanística, mediante el planeamiento de su territorio para mantener y mejorar las condiciones de vida y ayudar a la mejor distribución de la población y de las actividades humanas para asegurar un máximo de prosperidad general.
- IX. Crear y fomentar una conciencia individual y social para prevenir, reducir y reparar los daños provenientes de la contaminación ambiental, para el bienestar físico y mental de la población en la defensa del suelo, agua, atmósfera y el paisaje, fomentando la indispensable solidaridad de la comunidad.
- X. Promover y asegurar la instrucción y la educación en los integrantes de la población municipal, favorecer el pleno desarrollo de la personalidad humana en el respeto a los principios democráticos de convivencia y a los derechos y libertades fundamentales.
- XI. Garantizar y asegurar la previsión social en la población, mediante, la salubridad e higiene, la moralidad, la reducción de la mendicidad, prostitución, y farmacodependencia, para fortalecer la integración familiar, la solidaridad y bienestar social, así como fortalecer la educación sanitaria, la educación física y el deporte, facilitando la adecuada utilización del ocio.
- XII. Colaborar con las autoridades federales y estatales en el cumplimiento de sus funciones.
- XIII. Colaborar con las autoridades para realizar todas las actividades que la comunidad requiera, para el logro de una mejor calidad de vida y desarrollo en la libertad del hombre en el Municipio.

#### **CAPÍTULO V POBLACIÓN**

**Artículo 16.-** Las relaciones entre servidores públicos y autoridades municipales con los residentes del Municipio, se llevarán a efecto respetando la dignidad de la persona, los derechos inviolables inherentes al libre desarrollo de la personalidad, acatamiento a la Ley y a los derechos de los demás, lo cual es fundamento del orden político y de la paz social municipal.

**Artículo 17.-** Para los efectos de este Bando la población del Municipio, se clasifica en vecinos, habitantes y transeúntes. El gentilicio "Almolojuarenses", se utilizará para denominar a los originarios y vecinos del Municipio de Almoloya de Juárez.

**Artículo 18.-** Son vecinos del Municipio:

- I. Los nacidos en el Municipio, y radicados en su territorio.
- II. Quienes tengan más de seis meses de residencia en su territorio y además estén inscritos en el padrón correspondiente.
- III. Los que tengan menos de seis meses de residencia y expresen ante la autoridad municipal su decisión de adquirir la vecindad y acrediten haber renunciado ante la autoridad competente del lugar donde tuvieron su última residencia o la anterior vecindad y además se inscriban en el padrón municipal, acreditando por cualquier medio de prueba la existencia de domicilio, profesión o trabajo.

**Artículo 19.** Son habitantes del Municipio las personas que residan habitual o temporalmente dentro de su territorio.

Los habitantes del Municipio, tendrán los derechos y obligaciones que marquen las leyes.

Los habitantes del Municipio adquieren la categoría de vecinos en los términos señalados en las fracciones II y III del artículo que antecede.

**Artículo 20.** Serán transeúntes en el Municipio:

- I. Las personas que residan en el por razón de trabajo, estudios, negocios, recreo, turismo u otra análoga, cualquiera que sea la forma en que se encuentren alojados.
- II. Las anteriores razones se entenderán en todo caso, sin perjuicio de que los interesados manifiesten expresamente su voluntad de trasladar su residencia al Municipio y adquieran la calidad de vecino o habitante.

**Artículo 21.** La categoría de vecino se pierde por:

- I. Por renuncia expresa ante las autoridades municipales.
- II. Por desempeñar cargos de elección popular de carácter municipal en otro Municipio.
- III. Por el establecimiento de su domicilio fuera del territorio municipal, si este excede de seis meses.
- IV. Por pérdida de la nacionalidad mexicana o de la ciudadanía del Estado de México.

La vecindad no se perderá cuando el vecino se traslade a residir a otro lugar, en función del desempeño de un cargo de elección popular o comisión de carácter oficial.

**Artículo 22.** Los vecinos del Municipio, tendrán los siguientes derechos y obligaciones:

- I. DERECHOS:
  1. Votar y ser votado, para los puestos públicos municipales de elección municipal.
  2. Preferencia: en igualdad de circunstancias para el desempeño de los empleos, cargos o comisiones y para el otorgamiento de contratos y concesiones municipales.
  3. Participar con el Municipio en las sociedades que éste cree para la gestión indirecta de los servicios públicos.
  4. Utilizar los servicios y obras públicas, y los bienes de uso común en la forma que determine este Bando y sus reglamentos.
  5. Participar en asuntos políticos.
  6. A ser indemnizados por toda lesión que sufran en cualquiera de sus bienes y derechos, o en su persona, salvo en los casos de fuerza mayor, siempre que la lesión sea consecuencia inmediata y directa de los servicios públicos prestados directa o indirectamente por el Municipio.
  7. A petitionar la modificación de las normas del Bando y sus reglamentos; así como presentar iniciativas de reglamentos.
  8. A petitionar la remoción de servidores públicos, cuando los mismos incumplan con sus funciones o realicen éstas en contravención a la Ley, este Bando y sus reglamentos.
  9. Aprobar o rechazar previamente las obras municipales que se realicen por el sistema de cooperación e incidan en su patrimonio; así como las obras que se pretendan ejecutar cuando existan todavía obras inconclusas o no estén previstas en los planes municipales de desarrollo urbano.

10. Incorporarse a los grupos organizados de servicio social o de participación ciudadana existentes en el Municipio.
11. Incorporarse a los grupos organizados de servicio o social o de beneficio colectivo.
12. Ejercitar la acción para hacer del conocimiento de las autoridades municipales, la existencia de actividades molestas, insalubres, peligrosas y nocivas.
13. De petición individual o colectiva, por escrito en la forma y con los efectos que determine la Ley.
14. A vivir con dignidad, seguridad y autonomía, libres de explotación, de malos tratos y de todo tipo de discriminación, en razón de raza, nacionalidad, edad, sexo, religión, filiación política, preferencias o condición económica.
15. A vivir en un medio equilibrado, sostenible y respetuoso hacia la salud, de acuerdo con los estándares y los niveles de protección que determinan las leyes.
16. A la protección ante las distintas formas de contaminación, de acuerdo con los estándares y los niveles que se determinen por ley.
17. A acceder a la información medioambiental de que disponen las autoridades municipales. El derecho de información sólo puede ser limitado por motivos de orden público justificados, en los términos que establecen las leyes.
18. A acceder en condiciones de igualdad a los servicios públicos y a los servicios económicos de interés general.
19. A no ser discriminadas por razones lingüísticas. No constituye discriminación, la obligación de redactar todos los actos jurídicos en lengua española.
20. A ser tratadas por las autoridades municipales, en los asuntos que les afectan, de forma imparcial y objetiva, y a que la actuación del poder público sea proporcionada a las finalidades que la justifican.
21. A la protección de los datos personales contenidos en los archivos y registros de competencia municipal y el derecho a acceder a los mismos, a su examen y a obtener su corrección.
22. A una educación de calidad y a acceder a la misma en condiciones de igualdad. El Ayuntamiento, debe establecer un modelo educativo de interés público que garantice estos derechos.
23. Los menores tienen derecho a recibir la atención integral necesaria para el desarrollo de su personalidad y su bienestar en el contexto familiar y social, a través de organismos públicos creados a tal fin.
24. Las mujeres tienen derecho al libre desarrollo de su personalidad y capacidad personal, a vivir con dignidad, seguridad y autonomía, libres de explotación, malos tratos y todo tipo de discriminación y a participar en condiciones de igualdad de oportunidades con los hombres en todos los ámbitos públicos y privados.

## II. OBLIGACIONES

1. Inscribirse en los padrones que determinen las Leyes Federales, Estatales y normas Municipales.
2. Prestar los servicios personales necesarios para garantizar la seguridad y tranquilidad en el Municipio, de las personas, y de su patrimonio cuando sean requeridos.
3. Respetar y obedecer a las autoridades legalmente constituidas, cumplir con las leyes, reglamentos y disposiciones emanadas de las mismas.
4. Contribuir para el gasto público del Municipio.
5. Desempeñar las funciones declaradas obligatorias por la Ley.
6. Procurar la conservación y mejoramiento de las obras y servicios públicos.
7. Proporcionar sin demora y con veracidad los informes y datos estadísticos o de otro género que le soliciten las autoridades competentes.
8. Participar con las autoridades en la conservación de los centros de población, restaurando o pintando por lo menos una vez al año la fachada de los inmuebles.
9. Participar, cooperar y colaborar, con las autoridades en el saneamiento del Municipio, por lo que diariamente deberán limpiar la vía pública correspondiente al frente de los inmuebles.
10. Observar en todos sus actos respeto a la dignidad humana y a las buenas costumbres.
11. Participar con las autoridades municipales en la prevención y mejoramiento del medio ambiente, cumpliendo con las disposiciones que se dicten al respecto.
12. Cooperar con las autoridades en el establecimiento de viveros para los trabajos de reforestación de zonas verdes y parques, dentro del territorio del Municipio.
13. Evitar los desperdicios de agua.
14. Conservar y promover entre el vecindario el enriquecimiento del patrimonio histórico, cultural y artístico del Municipio.
15. Integrarse al servicio civil para el cumplimiento de fines de interés general y para los casos de grave riesgo, catástrofe o calamidad pública.

16. Utilizar el suelo de acuerdo a las normas establecidas en el Plan de Desarrollo Urbano y conforme al interés general.

Los vecinos serán preferidos para el desempeño de cargos públicos del Municipio, siempre que se cumpla con los requisitos que establezcan las leyes para el caso. Así mismo tendrán derecho a servir en los cargos municipales de elección popular o de autoridad del lugar de su residencia.

**Artículo 23.** El extranjero que resida en el Municipio, deberá registrarse en el padrón correspondiente, dentro de los diez días siguientes al establecimiento de su domicilio en el territorio Municipal.

Los extranjeros que residan legalmente en el Municipio, por más de dos años, se encuentran inscritos en el padrón municipal y tengan su patrimonio en el mismo, podrán ser considerados como vecinos y tendrá todos los derechos y obligaciones de los mismos, salvo los de carácter político.

**Artículo 24.** Los habitantes, extranjeros y transeúntes en el Municipio gozarán de las libertades y derechos públicos que se garantizan en el presente Bando, con excepción de las de carácter político.

**Artículo 25.** Los integrantes de la población municipal son iguales ante la Ley, sin que pueda prevalecer discriminación alguna por razón de nacionalidad, vecindad, raza, sexo, religión, opinión o cualquiera otra circunstancia personal o social.

#### EL PADRÓN MUNICIPAL

**Artículo 26.** El Ayuntamiento por conducto del Secretario, tendrá a su cargo la formación, conservación y custodia del padrón municipal.

El padrón municipal contendrá los nombres, apellidos, edad y origen, profesión, ocupación y estado civil de cada vecino o habitante, así como todos aquellos datos que aseguren la mejor clasificación; el padrón tendrá carácter de instrumento público fehaciente para todos los efectos administrativos.

**Artículo 27.** El padrón Municipal, es la relación de la población del Municipio con la expresión de sus respectivas cualidades.

Sus datos constituirán prueba plena de la residencia y clasificación de la población, mismo carácter que se acreditará por medio de identificación expedida por el Secretario del Ayuntamiento.

Los individuos integrantes de la población tendrán el carácter de vecino, habitante, extranjero o transeúnte que se desprenda de su inscripción en el padrón municipal.

**Artículo 28.** El Padrón Municipal se deberá renovar cada cinco años y se rectificará anualmente en las fechas que el Ayuntamiento determine.

#### CAPÍTULO VI DEL GOBIERNO Y LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

**Artículo 29.-** El Ayuntamiento es el órgano de gobierno del Municipio, integrado por el Presidente Municipal, el Síndico y los Regidores.

Para su régimen interno, el Ayuntamiento podrá expedir un reglamento interior que tenga por objeto normar la forma de convocar a las sesiones, la calidad de pública o reservada que deban tener las sesiones, la forma y contenido de los citatorios, y la manera de documentar todo el proceso y las sesiones del Ayuntamiento, entre otras.

**Artículo 30.** Para el cumplimiento de los fines del Municipio, el Ayuntamiento, desarrolla las siguientes funciones:

- I. De legislación, para el régimen, gobierno y administración del Municipio.
- II. De inspección concerniente a la vigilancia de las disposiciones que dicte el propio Ayuntamiento.

Las funciones de ejecución, para el cumplimiento de las disposiciones normativas, así como las que emita el Ayuntamiento, competen a la administración pública municipal, la que se encuentra a cargo del Presidente Municipal.

**Artículo 31.** El Ayuntamiento, expedirá los reglamentos, circulares y disposiciones administrativas que regulen el régimen de su competencia en los términos que previenen la Constitución Federal, la Particular del Estado de México y la Ley Orgánica Municipal del Estado de México.

No podrá dictar disposiciones contrarias a la Constitución General de la República, a la particular del Estado, y a las Leyes que de una u otra emanen ni regular aquellas materias que sean de la exclusiva competencia de la federación o del Estado, salvo disposición en contrario a la Ley.

Serán nulas todas las disposiciones administrativas que se dicten en contravención a lo dispuesto en el párrafo anterior.

**Artículo 32.** Todas las disposiciones de carácter general que emita el Ayuntamiento, salvo determinación en contrario prevista en las mismas, entrarán en vigor el día siguiente de su publicación en la Gaceta Municipal.

**Artículo 33.** El Ayuntamiento determina la acción del gobierno, el Presidente Municipal coordina las funciones de los demás miembros de la administración sin perjuicio de la competencia y responsabilidad directa de éstos en su gestión.

**Artículo 34.** Las finalidades del Municipio, serán cumplidas por los órganos de autoridad municipales, los que tendrán las atribuciones que les confiera el Reglamento Interno de la Administración.

**Artículo 35.** Son autoridades del Municipio:

- I. El Ayuntamiento,
- II. El Presidente Municipal; y,
- III. Las demás que se previenen en este Bando y los Reglamentos municipales.

**Artículo 36.** Las disposiciones y acuerdos que emita el Ayuntamiento deberán ser ejecutadas por el Presidente Municipal, quien para el desempeño de las funciones Administrativas y Ejecutivas del Gobierno Municipal, se auxiliará por el Secretario del Ayuntamiento, Tesorero, Contralor, Directores, Coordinadores, Subdirectores, Jefes de Departamento y las demás dependencias que determine el Reglamento Interno de la Administración Pública de Almoloya de Juárez, a quienes se les denominará Servidores Públicos Municipales.

**Artículo 37.** El Ayuntamiento, podrá acordar para una mejor administración la creación o constitución de:

- I. Organismos descentralizados;
- II. Empresas paramunicipales;
- III. Empresas de participación Estatal-Municipal.
- IV. Fideicomisos.

**Artículo 38.** Para el estudio, atención y despacho de los asuntos de la administración pública encomendados al Presidente Municipal, habrá las siguientes dependencias:

- I. Coordinaciones;
- II. Direcciones;
- III. Subdirecciones.
- IV. Departamentos
- V. Los demás que determine el reglamento Interno de la Administración Pública Municipal de Almoloya de Juárez.

Las dependencias tendrán la competencia que les asigne el Reglamento Interno de la Administración y desarrollarán sus actividades en forma programada y coordinada en atención a los principios rectores, acciones, estrategias y programas que deriven del Plan Municipal de Desarrollo 2009-2012.

La interpretación sobre la competencia de las dependencias, corresponde al Presidente Municipal.

**Artículo 39.** Los órganos de la administración del Municipio son creados, regidos y coordinados de acuerdo con este Bando y sus reglamentos.

**Artículo 40.** El Reglamento regulará el estatuto de servidores públicos y el acceso a la función pública de acuerdo con los principios de mérito y capacidad, las peculiaridades del ejercicio de su derecho y sindicación, en el sistema de incompatibilidades y las garantías para la imparcialidad en el ejercicio de sus funciones; y el régimen de derecho disciplinario a que estarán sujetos.

## CAPÍTULO VII DE LA HACIENDA MUNICIPAL

**Artículo 41.** La Hacienda Municipal, estará legalmente constituida por los bienes muebles, inmuebles y de uso común; los capitales y créditos; las rentas y productos, las contribuciones; las participaciones federales y estatales, y los demás bienes que las Leyes señalen.

**Artículo 42.** La Tesorería Municipal será el único órgano de recaudación de los ingresos del Municipio.

**Artículo 43.** El presupuesto del Municipio tendrá carácter anual, incluirá la totalidad de los gastos e ingresos del sector público municipal y en él se consignará el importe de los beneficios fiscales que afecten al tributo del Municipio.

**Artículo 44.** La Administración Pública Municipal sólo podrá contraer obligaciones financieras y realizar gastos de acuerdo con las Leyes, este Bando y sus reglamentos y con sujeción a los Planes de Desarrollo Urbano y Presupuesto Municipal.

**Artículo 45.** Aprobado el Presupuesto del Municipio, el Ayuntamiento podrá modificar el mismo para el aumento o disminución del gasto público y disminución de los ingresos correspondientes al mismo ejercicio presupuestario.

**Artículo 46.** El Reglamento regulará el régimen jurídico de los bienes del dominio público, de los de uso común y los propios que integran el patrimonio del Municipio, basado en los principios de inalienabilidad, imprescriptibilidad e inembargabilidad, así como desafectación, administración, defensa y conservación.

**Artículo 47.** Constituyen el patrimonio del Municipio:

- I. Los bienes de uso común de carácter municipal;
- II. Los bienes destinados a un servicio municipal;
- III. Los bienes que siendo propiedad del Municipio no se hallen afectados al uso general o a los servicios públicos;
- IV. Los derechos reales y del arrendamiento de que el Municipio sea titular, así como aquellos de cualquier naturaleza que se deriven del dominio de los bienes patrimoniales;
- V. Los derechos de propiedad incorporal que pertenezcan al Municipio.
- VI. Los capitales y créditos a favor del Municipio, así como los rendimientos financieros que generen los mismos.
- VII. Las participaciones que perciba de acuerdo con las leyes Federales y del Estado.
- VIII. Las contribuciones y demás ingresos determinados en la Ley de Ingresos de los Municipios, los que decreta la Legislatura y otros que por cualquier título legal reciba.
- IX. Las donaciones, herencias y legados que reciba.

**Artículo 48.** Los bienes y derechos del patrimonio del Municipio, se registrarán por el presente Bando y sus Reglamentos, y en lo no previsto por las normas del Código Civil y subsidiariamente por aquellas de carácter mercantil.

**Artículo 49.** Los bienes de uso común, los bienes destinados a un servicio público son inalienables e imprescriptibles mientras no se les desafecte del servicio público a que se hallen destinados. Los bienes de uso común no podrán ser desafectados.

**Artículo 50.** La administración del patrimonio del Municipio, compete al Ayuntamiento, que la ejercerá por conducto del Presidente Municipal, quien en su respectiva esfera de competencia podrá proponer que, en determinados casos sus facultades sean transferidas a otros órganos de la administración municipal.

El inventario general de bienes y derechos del municipio estará a cargo del Secretario Municipal quien lo formará con la intervención del Síndico.

## TÍTULO SEGUNDO

### DE LA INTEGRACIÓN SOCIAL Y DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA

#### CAPÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES

**Artículo 51.** Los habitantes del Municipio se podrán organizar para el ejercicio de sus derechos a través de los Organismos de participación popular establecidos en las Leyes.

**Artículo 52.** La Administración Pública Municipal, promoverá y motivará la participación de los habitantes del municipio en la realización de obras y programas, sin distinción alguna.

## CAPÍTULO II DE LAS AUTORIDADES AUXILIARES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

**Artículo 53.** Son autoridades y organismos auxiliares del Municipio los siguientes:

- A) Autoridades auxiliares:
  - 1. Los Delegados Municipales
  - 2. Los Sub-delegados Municipales;
  - 3. Los Jefes de sector o sección;
  - 4. Los Jefes de Manzana;

**Artículo 54.-** Las autoridades auxiliares municipales, actuarán en sus respectivas jurisdicciones, como delegados del Ayuntamiento y por consiguiente tendrán las atribuciones que sean necesarias y que el mismo les asigne para mantener, en términos de la Ley Orgánica Municipal, el orden, la tranquilidad y seguridad de los vecinos del lugar donde actúen, conforme lo determinen el presente Bando Municipal y sus Reglamentos.

Son autoridades auxiliares municipales, los Delegados y Subdelegados, Consejos de Participación Ciudadana, Jefes de Sector o de Sección y Jefes de Manzana que designe el Ayuntamiento.

**Artículo 55.** Corresponde a los Delegados, Subdelegados, y Consejos de Participación Ciudadana:

- a) Vigilar el cumplimiento del Bando Municipal, dar cumplimiento a las disposiciones reglamentarias que expida el Ayuntamiento y reportar a la dependencia administrativa correspondiente las violaciones a las mismas.
- b) Coadyuvar con el Ayuntamiento en la elaboración y ejecución del Plan de Desarrollo Municipal y de los programas que de él se deriven.
- c) Auxiliar al Secretario del Ayuntamiento con la información que requiera para expedir certificaciones.
- d) Informar anualmente a sus representados y al Ayuntamiento sobre la Administración de los recursos que en su caso tengan encomendados, y del estado que guardan los asuntos a su cargo.
- e) Elaborar los programas de trabajo para las delegaciones y subdelegaciones con la asesoría del Ayuntamiento.

**Artículo 56.** Corresponde a los Jefes de Sector o de Sección y de Manzana:

- a) Colaborar para mantener el orden, la seguridad y la tranquilidad de los vecinos del lugar, reportando ante los cuerpos de Seguridad Pública, a los Oficiales Calificadores las conductas que requieran de su intervención.
- b) Elaborar y mantener actualizado el censo de vecinos de la demarcación correspondiente.
- c) Informar al delegado las deficiencias que presenten los Servicios Públicos Municipales.
- d) Participar en la preservación y restauración del medio ambiente, así como en la protección civil de los vecinos.

**Artículo 57.** Los Delegados y Subdelegados Municipales no pueden:

- I. Cobrar contribuciones Municipales sin la autorización expresa de la ley.
- II. Autorizar ningún tipo de licencia de construcción o alineamiento o para la apertura de establecimientos.
- III. Mantener detenidas a las personas sin conocimiento de las autoridades Municipales.
- IV. Poner en libertad a los detenidos en flagrancia por delitos del fuero común o federal.
- V. Autorizar inhumaciones o exhumaciones.
- VI. Hacer lo que se prohíbe en otras leyes, el presente Bando y otros ordenamientos Municipales.

**Artículo 58.** La elección de Delegados y Subdelegados se sujetará al procedimiento establecido en la convocatoria que al efecto expida el Ayuntamiento. Por cada Delegado y Subdelegado deberá elegirse un suplente.

La elección de los Delegados y Subdelegados se realizará en la fecha señalada por la convocatoria.

**Artículo 59.** La convocatoria deberá expedirse cuando menos con diez días antes de la elección. Sus nombramientos serán firmados por el Presidente Municipal y el Secretario del Ayuntamiento, entregándose a los electos a más tardar el día en que entren en funciones.

**Artículo 60.** Para ser Delegado o Subdelegado Municipal, Consejo de Participación Ciudadana, o jefe de Sección o de Manzana se requiere como mínimo:

- I. Ser ciudadano Mexicano en pleno ejercicio de sus derechos políticos o civiles.
- II. Ser vecino en términos de la Ley Orgánica Municipal y de este Bando, de la delegación, subdelegación Municipal o Manzana respectiva.
- III. Ser de reconocida probidad.

**Artículo 61.** Los Jefes de sector o de sección y de manzana serán nombrados por el Ayuntamiento.

**Artículo 62.** Las autoridades auxiliares podrán ser removidas por causa grave que califique el Ayuntamiento por el voto aprobatorio de las dos terceras partes de sus integrantes, previa garantía de audiencia. Tratándose de Delegados y Subdelegados, se llamará a los suplentes, si estos no se presentaren se designará a los substitutes, conforme a lo establecido en la Ley Orgánica Municipal, el Bando Municipal y demás disposiciones aplicables.

Los Delegados, Subdelegados, y Consejos de Participación Ciudadana, como autoridades auxiliares municipales, durarán en sus funciones el término que establezca la legislación y ninguno de sus miembros propietarios o suplentes que hayan asumido las funciones podrán ser electos para el periodo inmediato siguiente, de acuerdo con el principio de no reelección que rige para los integrantes del Ayuntamiento.

**Artículo 63.** Las faltas temporales de las autoridades auxiliares serán suplidas por la persona que designe el Ayuntamiento, y en los casos de faltas definitivas se designará a los substitutes en términos de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de México y este Bando.

### CAPÍTULO III DE LAS COMISIONES, CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ORGANIZACIONES SOCIALES

**Artículo 64.** El Ayuntamiento para el eficaz desempeño de sus funciones públicas, podrán auxiliarse por:

- I. Comisiones del Ayuntamiento,
- II. Consejos de participación ciudadana.
- III. Organizaciones sociales representativas de las comunidades.}Consejos de colaboración.
- IV. Las demás organizaciones que determinen las Leyes y Reglamentos o los acuerdos del Ayuntamiento.

**Artículo 65.** Los integrantes de las comisiones del Ayuntamiento serán nombrados por éste de entre sus miembros, a propuesta del Presidente Municipal.

**Artículo 66.** Las comisiones del Ayuntamiento, serán responsables de estudiar, examinar y proponer a éste los acuerdos, acciones o normas tendientes a mejorar la Administración Pública Municipal así como de vigilar y reportar al propio Ayuntamiento sobre los asuntos a su cargo y sobre el cumplimiento de las disposiciones y acuerdos que dicte el cabildo.

**Artículo 67.** Las comisiones, para el cumplimiento de sus fines y previa autorización del Ayuntamiento podrán celebrar reuniones públicas en las localidades del Municipio, para recabar la opinión de sus habitantes. Así mismo en aquellos casos que sean necesarios, podrán solicitar asesoría externa especializada.

**Artículo 68.** Previa autorización del Ayuntamiento, las organizaciones podrán llamar a comparecer a los titulares de las dependencias administrativas Municipales a efecto de que les informen, cuando así se requiera, sobre el estado que guardan los asuntos de su dependencia.

**Artículo 69.** Las comisiones las determinará el Ayuntamiento de acuerdo a las necesidades del Municipio y podrán ser permanentes o transitorias.

#### **I. Serán permanentes las comisiones:**

- a) De Gobernación, de Seguridad Pública y Tránsito, de Protección Civil cuyo responsable será el Presidente Municipal.
- b) De Planeación para el Desarrollo que estará a cargo del Presidente Municipal.
- c) De Hacienda, que presidirá el Síndico.
- d) De Agua, Drenaje y Alcantarillado.
- e) De Mercados, y Tianguis.
- f) De Alumbrado Público.
- g) De Obras Públicas y Desarrollo Urbano.

- h) De Fomento Agropecuario y Forestal.
- i) Parques, Jardines y Panteones
- j) De Cultura, Educación Pública, Deporte y Recreación.
- k) De Turismo.
- l) De Preservación y Restauración del medio ambiente.
- m) De Empleo.
- n) De Salud Pública.
- o) De Población.
- p) De Revisión y Actualización de la Reglamentación Municipal.
- q) Las demás que determine el H. Ayuntamiento, de acuerdo con las necesidades del Municipio.

## **II. Serán comisiones transitorias:**

Aquellas que se designen para la atención de problemas especiales o situaciones emergentes o eventuales de diferente índole y que quedarán integradas por los miembros que determine el H. Ayuntamiento, coordinadas por el responsable del área competente.

**Artículo 70.** Las comisiones del Ayuntamiento coadyuvarán en la elaboración del Plan de desarrollo Municipal y en su evaluación

**Artículo 71.** Las comisiones del Ayuntamiento carecen de facultades ejecutivas. Los asuntos y acuerdos que no estén señalados expresamente para una comisión quedarán bajo responsabilidad del Presidente Municipal.

**Artículo 72.** Los Consejos de participación Ciudadana como órganos de comunicación y colaboración entre la comunidad y las autoridades, tendrán las siguientes atribuciones:

- I. Promover la participación ciudadana en la realización de los programas Municipales.
- II. Coadyuvar para el cumplimiento eficaz de los planes y programas Municipales aprobados.
- III. Proponer al Ayuntamiento las acciones tendientes a integrar o modificar los planes y programas Municipales.
- IV. Participar en la supervisión de la prestación de los servicios públicos.
- V. Informar al menos una vez cada tres meses a sus representados y al Ayuntamiento sobre sus proyectos, las actividades realizadas y, en su caso, el estado de cuenta de las aportaciones económicas que estén a su cargo.

## **CAPÍTULO IV DE LOS CONSEJOS MUNICIPALES DE PROTECCIÓN CIVIL**

**Artículo 73.** El Ayuntamiento constituirá un Consejo Municipal de Protección Civil, que encabezará el Presidente Municipal, con funciones de órgano de consulta y participación de los sectores públicos, social y privado para la prevención y atención de situaciones de emergencia, desastre o calamidad pública que afecten a la población.

## **CAPÍTULO V DE LA COMISIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL**

**Artículo 74.** La Comisión de Planeación para el Desarrollo Municipal, se integrará con ciudadanos distinguidos del Municipio, representativos de los Sectores Público, Social y Privado, así como de las organizaciones sociales del Municipio, también podrán incorporarse a miembros de los Consejos de Participación Ciudadana. Teniendo como atribuciones las contempladas en la Ley Orgánica Municipal del Estado de México y otros ordenamientos legales o reglamentarios.

## **CAPÍTULO VI INICIATIVA POPULAR, CONSULTA POPULAR Y REFERÉNDUM.**

**Artículo 75.** La iniciativa popular es el medio a través del cual los vecinos y habitantes del municipio, podrán presentar al Ayuntamiento, proyectos de creación, modificación o derogación del Bando Municipal, Reglamentos o Acuerdos de carácter general.

El acuerdo que el Ayuntamiento apruebe respecto de la iniciativa, se hará del conocimiento de los vecinos y habitantes que la hubieren suscrito.

**Artículo 76.** La Consulta popular es el medio a través del cual los habitantes del municipio pueden emitir opiniones y formular propuestas de solución respecto de problemas concretos y a la prestación de servicios o realización de obras públicas, en su sector, delegación o subdelegación o que afecten al Municipio en general.

El medio sólo podrá ser utilizado por el Ayuntamiento o el Presidente Municipal, para los fines previstos.

**Artículo 77.** El referéndum es el medio de participación de los vecinos y habitantes del municipio, con carácter de ciudadanos inscritos en el padrón electoral, para rechazar o aprobar la modificación o derogación del bando Municipal y Reglamentos, excepto las disposiciones de naturaleza fiscal o tributaria o aquellas que establecen la facultad de comprobación del cumplimiento de las disposiciones jurídicas, la imposición de sanciones y medidas de seguridad.

La convocatoria es competencia exclusiva del Ayuntamiento a propuesta del Presidente Municipal.

Los vecinos y habitantes del municipio inscritos en el padrón electoral, podrán solicitar al Presidente Municipal, el sometimiento a referéndum total o parcial, el Bando Municipal o los Reglamentos municipales, con las excepciones ya señaladas, y siempre que la solicitud sea presentada por ciudadanos que representen el diez por ciento del total del padrón electoral correspondiente al Municipio, debidamente identificados y que la solicitud sea presentada por escrito al que se adjunten las copias de las credenciales de elector de los solicitantes y se curse dentro de los quince días naturales que sigan a la fecha en que se hubiere publicado la disposición que se pretenda someter a referéndum.

## CAPÍTULO VII DE LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

**Artículo 78.** Son sujetos obligados en materia de transparencia y acceso a la información, el Ayuntamiento y entidades de la Administración Pública Municipal, los cuales deberán tener en medio impreso o electrónico, de manera permanente y actualizada, por lo menos la información siguiente:

- I. Leyes, reglamentos, decretos, acuerdos, convenios, manuales de organización y procedimientos y demás disposiciones en los que se establezca su marco jurídico de actuación.
- II. Directorio de Servidores Públicos de mandos medios y superiores con referencia a su nombramiento oficial, puesto funcional, categoría, sueldo, y otras remuneraciones mensuales fijas, viáticos y gastos de representación.
- III. Los programas anuales de obras y, en su caso la información relativa a los procesos de licitación y contratación del área de su responsabilidad.
- IV. La que contengan los sistemas, procesos, oficinas, ubicación, costos y responsables de atender las solicitudes de acceso a la información así como el registro de solicitudes recibidas y atendidas.
- V. Nombre, dirección, números telefónicos, y horarios de atención al público de los responsables de las unidades de información.
- VI. La contenida en los acuerdos y actas de las reuniones oficiales de cualquier órgano colegiado de los sujetos obligados, con salvaguarda de los datos personales de terceros que deban ser considerados confidenciales de acuerdo a la Ley, este Bando o las disposiciones reglamentarias.
- VII. Presupuesto asignado y los informes sobre su ejecución, en los términos que establece el presupuesto de egresos del Gobierno del Estado.
- VIII. Padrones de beneficiarios de los programas desarrollados por el Estado y Municipio, así como información disponible sobre el diseño, montos, acceso y ejecución de los programas de subsidio, siempre y cuando la publicación de estos datos no produzca discriminación. Esta disposición solo será aplicada en aquellos programas que por su naturaleza y características permitan la integración de los padrones de referencia.
- IX. La situación financiera del Municipio, así como de la deuda pública municipal conforme a las disposiciones legales aplicables.
- X. Los procesos de licitación y contratación para la adquisición de bienes, arrendamientos y prestación de servicios que hayan celebrado en el área de su responsabilidad con personas físicas o morales de derecho privado, con salvaguarda de los datos personales de terceros que deban ser considerados confidenciales de acuerdo a la Ley, este Bando o las disposiciones reglamentarias.
- XI. Convenios que suscriban con otros entes de los sectores público, social y privado, con salvaguarda de los datos personales de terceros que deban ser considerados confidenciales de acuerdo a la Ley, este Bando o las disposiciones reglamentarias.

- XII. Mecanismos de participación ciudadana en los procesos de elaboración implementación y evaluación de políticas públicas y toma de decisiones.
- XIII. Planeación, programación y contenidos de la información que difundan a través de los diversos medios escritos y electrónicos.
- XIV. Agenda de reuniones públicas a las que convoquen los sujetos obligados.
- XV. Índices, catálogos de información pública y bases de datos personales disponibles, con salvaguarda de los datos personales de terceros que deban ser considerados confidenciales de acuerdo a la Ley, este Bando o las disposiciones reglamentarias.
- XVI. Expedientes concluidos relativos a la expedición de autorizaciones, permisos, licencias, certificaciones, y concesiones.
- XVII. Los informes de las auditorías realizadas por los órganos de control interno, con salvaguarda de los datos personales de terceros que deban ser considerados confidenciales de acuerdo a la Ley, este Bando o las disposiciones reglamentarias.
- XVIII. Los demás disposiciones que contenga el Reglamento de acceso a la información Pública.

**Artículo 79.** Los sujetos obligados contarán con un área responsable para la atención de las solicitudes de información, a la que se le denominará Unidad de Información, las cuales se regularán por el Reglamento de acceso a la Información Pública.

#### **CAPÍTULO VIII DE LOS DERECHOS HUMANOS**

**Artículo 80.-** La Administración Municipal apegará sus actuaciones a la inviolabilidad de los derechos fundamentales de los individuos de acuerdo a la Declaración Universal de los Derechos Humanos, fomentando la cultura de respeto y promoción a las garantías individuales entre los ciudadanos.

**Artículo 81.-** El Municipio contará con una Defensoría Municipal de Derechos Humanos, la cual tendrá las siguientes atribuciones:

- I. Recibir las quejas de la población de su municipalidad y remitirlas a la Comisión de Derechos Humanos del Estado de México, por conducto de sus visitadurías, en términos de la normatividad aplicable.
- II. Informar a la Comisión de Derechos Humanos del Estado, acerca de presumibles violaciones a los derechos humanos por actos u omisiones de naturaleza administrativa de cualquier autoridad o servidor público que residan en el municipio de su adscripción.
- III. Observar que la autoridad municipal rinda de manera oportuna y veraz los informes que solicite la Comisión de Derechos Humanos.
- IV. Verificar que las medidas precautorias o cautelares solicitadas por la Comisión de Derechos Humanos del Estado de México sean cumplidas en sus términos, una vez aceptadas por la autoridad dentro de su municipio.
- V. Elaborar acta circunstanciada por hechos que puedan ser considerados violatorios de derechos humanos que ocurran dentro de su adscripción, teniendo fe pública solo para ese efecto, debiendo remitirla a la Visitaduría correspondiente dentro de las 24 horas siguientes.
- VI. Practicar conjuntamente con el Visitador respectivo las conciliaciones y mediaciones que se deriven de las quejas de las que tenga conocimiento, conforme lo establecen la Ley de la Comisión de Derechos Humanos del Estado de México y su reglamento.
- VII. Coadyuvar con la Comisión de Derechos Humanos del Estado de México en el seguimiento de las recomendaciones que el organismo dicte en contra de autoridades o servidores públicos que residan o ejerzan funciones dentro del municipio.
- VIII. Proponer medidas administrativas a los servidores públicos para que durante el desempeño de sus funciones, actúen con pleno respeto a los derechos humanos.

- IX. Desarrollar programas y acciones tendentes a promover los derechos humanos.
- X. Fomentar y difundir la práctica de los derechos humanos con la participación de organismos no gubernamentales del municipio.
- XI. Participar en las acciones y programas de los organismos no gubernamentales de derechos humanos de su municipio, así como supervisar las actividades y evento que éstos realicen.
- XII. Asesorar y orientar a los habitantes de su municipio, en especial a los menores, mujeres, adultos mayores, personas en discapacidad, indígenas y detenidos o arrestados, a fin de que les sean respetados sus derechos humanos.
- XIII. Participar, promover y fomentar los cursos de capacitación que imparta la Comisión de Derechos Humanos del Estado de México.
- XIV. Coordinar acciones con autoridades de salud, de seguridad pública estatal y otras que correspondan, para supervisar que en los centros de atención de adicciones de su municipio no se vulneren los derechos humanos de las personas que se encuentran internadas en los mismos.
- XV. Supervisar las comandancias y cárceles municipales, a fin de verificar que cuenten con las condiciones necesarias para realizar sus funciones y no se vulneren los derechos humanos de las personas privadas de su libertad.
- XVI. Realizar investigaciones y diagnósticos en materia económica, social, cultural y ambiental, relacionados con la observancia y vigencia de los derechos humanos, para el planteamiento de políticas públicas y programas que se traduzcan en acciones que en la esfera de su competencia aplique el municipio, informando de ello a la Comisión de Derechos Humanos del Estado de México.
- XVII. Proponer a la autoridad municipal y comprometer que privilegie la adopción de medidas para el ejercicio de los derechos siguientes: de protección y asistencia a la familia, a la alimentación, a la vivienda, a la salud, a la educación, a la cultura y a un medio ambiente sano, a partir de un mínimo universal existente que registre avances y nunca retrocesos.
- XVIII. Promover los derechos de la niñez, de los adolescentes, de la mujer, de los adultos mayores, de las personas en discapacidad, de los indígenas y en sí, de todos los grupos vulnerables; y
- XIX. Las demás que les confiera esta Ley, otras disposiciones y la Comisión de Derechos Humanos del Estado de México.

**Artículo 81 A.-** La Defensoría Municipal de los Derechos Humanos es un órgano autónomo del ayuntamiento respectivo, que para el ejercicio de sus funciones debe coordinarse con la Comisión de Derechos Humanos del Estado de México.

**Artículo 81 B.-** El Defensor Municipal de Derechos Humanos, deberá coordinar sus acciones con la Comisión de Derechos Humanos del Estado de México, a través del Visitador General de la región a la que corresponda el municipio.

**Artículo 81 C.-** El Defensor Municipal de Derechos Humanos ejercerá el presupuesto que le asigne el ayuntamiento, con sujeción a políticas de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal.

Para tal efecto, el ayuntamiento anualmente deberá incluir en su presupuesto de egresos, las partidas correspondientes a la operatividad de la Defensoría Municipal de Derechos Humanos.

**Artículo 81 D.-** El Defensor Municipal de Derechos Humanos, rendirá un informe anual de actividades al ayuntamiento reunido en Sesión Solemne de Cabildo, debiendo asistir el Comisionado de Derechos Humanos de la entidad o quien lo represente.

### TÍTULO TERCERO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

#### CAPÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES

**Artículo 82.** El Ayuntamiento, a través de la administración pública municipal, proporcionará los servicios públicos municipales y se considerarán enunciativa y no limitativamente como tales los siguientes:

- I. Agua Potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición final de aguas residuales.
- II. Alumbrado Público.
- III. Limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos.
- IV. Mercados y centrales de abasto.
- V. Panteones.
- VI. Rastro
- VII. Calles, Parques y Jardines y su equipamiento.
- VIII. Seguridad Pública, policía preventiva municipal y tránsito.
- IX. Empleo.

**Artículo 83.** El Ayuntamiento acordará la prestación de los servicios públicos y la ejecución de las obras que la prestación, instalación y conservación de las mismas requiera con sus propios fondos y con auxilio de otras entidades públicas o privadas.

**Artículo 84.** No se prestarán servicios públicos municipales, sino solamente en las áreas que el Plan de Desarrollo Urbano, haya definido como urbanas o urbanizables; las obras que los servicios requieran deberán constar de planos, proyectos y presupuesto de realización.

**Artículo 85.** No se autorizarán fraccionamientos, subdivisiones, lotificaciones, condominios, construcciones y edificaciones en suelos en los que no se tengan aprobados Planes de Desarrollo Urbano y los proyectos de obras y de instalación de los servicios respectivos; en el suelo urbanizable solamente se autorizarán: fraccionamientos, subdivisiones, lotificaciones, condominios, construcciones y edificaciones, cuando los interesados garanticen plenamente las obras de urbanización, instalaciones y los servicios que los residentes requieran y cumplan las disposiciones de los Reglamentos respectivos.

## CAPITULO II DE LA CREACIÓN, ORGANIZACIÓN, MODIFICACIÓN Y SUPRESIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS.

**Artículo 86.** El Ayuntamiento reglamentará la creación, organización, administración, funcionamiento, conservación y explotación de los servicios públicos.

**Artículo 87.** La prestación de servicios públicos municipales, será realizada por el órgano municipal que determine el Ayuntamiento o el reglamento respectivo.

**Artículo 88.** No podrán ser motivo de concesión a particulares los servicios públicos siguientes:

- I. La seguridad pública;
- II. Tránsito.
- III. El alumbrado de las vías y lugares públicos;
- IV. Los que reporten actos de autoridad.

**Artículo 89.** La prestación por particulares de los servicios públicos municipales, en los casos permitidos conforme a este bando, requerirá de concesión que otorgue el Ayuntamiento.

**Artículo 90.** La creación de un nuevo servicio público municipal, requiere la declaración del Ayuntamiento de ser actividad de beneficio colectivo o de interés social para su inclusión en este título y en el reglamento respectivo.

**Artículo 91.** Cuando la creación de un nuevo servicio público municipal, constituya una restricción a la actividad de los particulares deberá ser aprobada por mayoría absoluta de los miembros del Ayuntamiento. El Ayuntamiento determinará si la prestación del nuevo servicio público es exclusiva de los órganos municipales o podrá concesionarse.

**Artículo 92.** Los servicios públicos municipales en todo caso deben prestarse en forma continua, regular y uniforme.

**Artículo 93.** La vigilancia de los servicios públicos estará a cargo del Ayuntamiento, y la podrá realizar a través de cualquiera de sus miembros, previamente comisionado en Ayuntamiento.

**Artículo 94.** Las normas reglamentarias para la prestación de los servicios públicos municipales podrán modificarse cuando el interés general así lo requiera o cuando lo determine el Ayuntamiento.

**Artículo 95.** Cuando desaparezca la necesidad pública que originó el servicio, el Ayuntamiento podrá suprimirlo.

### CAPÍTULO III DEL FUNCIONAMIENTO Y ORGANIZACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS

**Artículo 96.** Los servicios públicos municipales podrán ser prestados:

- I. Por el Municipio;
- II. Por el Municipio coordinado o asociado con otros Municipios;
- III. Por los particulares;
- IV. En asociación del Municipio y los particulares;
- V. Por el Municipio y el Estado, la Federación y Entidades descentralizadas.

**Artículo 97.** La prestación directa de los servicios públicos municipales por particulares requiere de concesión que otorgue el Ayuntamiento conforme lo determine la Ley y en su caso otorgará por concurso.

**Artículo 98.** En la prestación de servicios públicos municipales en que concurra el Municipio con los particulares, el Ayuntamiento tendrá a su cargo la organización y dirección del servicio, salvo el caso en que la operación implique el uso de tecnologías especiales, en cuyo caso la dirección y operación competará a quien sea el titular o licenciario de tal tecnología, sin perjuicio de la rectoría que sobre el servicio conserve el Ayuntamiento

**Artículo 99.** La concesión de un servicio público municipal a los particulares no cambia su naturaleza jurídica; en consecuencia, su funcionamiento deberá satisfacer las necesidades públicas o de interés social que sean su objeto.

**Artículo 100.** El Ayuntamiento en beneficio de la colectividad puede modificar en cualquier momento el funcionamiento de servicio público concesionado.

**Artículo 101.** El Ayuntamiento a través del presidente Municipal vigilará por lo menos una vez al mes la forma en la que el particular presta el servicio público concesionado, con todas las facultades y atribuciones necesarias para el cumplimiento de esta función.

## TÍTULO CUARTO DEL BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO ECONÓMICO

### CAPÍTULO I DEL BIENESTAR SOCIAL

#### SECCIÓN I GENERALIDADES

**Artículo 102.** En materia de bienestar social, de manera enunciativa el Ayuntamiento:

- I. Procurará los servicios de salubridad y educativos.
- II. Procurará la protección social del trabajo y la vivienda.
- III. Brindará la asistencia social, la prevención, rehabilitación o asistencia de individuos, de familias o de grupos sociales con amplias carencias o demandas.
- IV. Velará por la igualdad de oportunidades y la realización personal de los individuos.
- V. Promoverá la integración social.
- VI. Fomentará y promoverá la solidaridad.

- VII. Colmará el mayor número de necesidades humanas de la comunidad, de acuerdo a las disponibilidades presupuestales.

## SECCIÓN II DE LA SALUD

**Artículo 103.** En materia de salud, de manera enunciativa el Ayuntamiento:

- I. Establecerá y conducirá de la política municipal en materia de salud, en coordinación con las autoridades federales y estatales.
- II. Coadyuvará dentro del territorio municipal en la coordinación y aplicación de los programas y servicios de salud de las dependencias o entidades Federales y Estatales, en términos de la legislación aplicable, convenios que al efecto se celebren y programas que en materia de salud el propio municipio lleve a cabo.
- III. Promoverá la evaluación de programas y servicios de salud en el territorio Municipal.
- IV. Sugerirá a las dependencias competentes sobre la asignación de recursos que requieren los programas de salud del Municipio.
- V. Coadyuvará en el proceso de programación de actividades de salud en el Municipio.
- VI. Apoyará en el territorio municipal la coordinación entre instituciones de salud y educativas para fomentar la salud.
- VII. Conformará el Sistema Municipal de Salud con la finalidad de garantizar este derecho Constitucional a la población del Municipio, en las mejores condiciones de suficiencia, calidad y oportunidad; coordinando las diferentes acciones interinstitucionales para optimizar los recursos en la materia, estableciendo las condiciones adecuadas para el desarrollo pleno de las capacidades físicas y mentales de las personas, de la familia y de la comunidad en general.
- VIII. Constituirá el Comité Municipal de Salud, como órgano de consulta y participación de representantes de organizaciones sociales, servidores públicos generales, Estatales y Municipales, interesados en mejorar la cobertura y calidad de los servicios de salud.
- IX. Informará a las Autoridades competentes de los brotes de epidemias que se produzcan en la Municipalidad así como de las epidemias que afecten a sus habitantes colaborando en su total erradicación.

## SECCIÓN III DE LA EDUCACIÓN, CULTURA FÍSICA Y DEPORTE

**Artículo 104.** En materia de educación, enunciativamente el Ayuntamiento:

- I. Impulsará la educación en términos de las disposiciones legales aplicables.
- II. Vigilará que los niños en edad escolar concurren puntualmente a las Escuelas Primarias.
- III. Promoverá la asistencia de los analfabetos a los Centros de alfabetización y enseñanza para adultos.
- IV. Promoverá la construcción y reparación de los edificios escolares.
- V. Creará centros para la capacitación de la mujer a fin de proporcionar su incorporación plena a las actividades productivas.

**Artículo 105.** El Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte fomentará la cultura del deporte en el Municipio.

#### SECCIÓN IV DEL FOMENTO AGROPECUARIO

**Artículo 106.** En materia de fomento del desarrollo de actividades agropecuarias, acuícolas, forestales y ganaderas, enunciativamente el Ayuntamiento:

- I. Fortalecerá el Consejo de Desarrollo sustentable gestionando los recursos del Gobierno Estatal y Federal para beneficio de los habitantes del Municipio.
- II. Analizará todos los programas de desarrollo rural y proveerá en el ámbito de su competencia, lo conducente.
- III. Promoverá la participación de grupos organizados de mujeres campesinas e indígenas en los proyectos productivos a través del Desarrollo Rural Sustentable.
- IV. Capacitará al personal del área correspondiente, en cuestiones agropecuarias y forestales, mediante la implementación de cursos adecuados y actualizados.
- V. Constituirá un área de consulta pública que contenga la información de agricultura, ganadería y aprovechamiento de recursos forestales del Municipio.
- VI. Llevará un registro de las asociaciones civiles, sociedades o grupos empresariales agroindustriales de carácter rural para su respectivo control y supervisión en torno a la distribución equitativa de los Proyectos Productivos de los Gobiernos Federal y Estatal.
- VII. Impulsará la cunicultura como actividad económica para contribuir a una mejor nutrición de las familias del Municipio.
- VIII. Fomentará el uso de tecnología de punta en las actividades agropecuarias, tales como el uso de equipo de riego tecnificado por aspersión y por goteo, para un adecuado uso del agua, así como incrementar la producción de alimentos en el Municipio.
- IX. Fomentará las campañas zoonosanitarias de protección para la ganadería del Municipio.

#### SECCIÓN V DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

**Artículo 107.** La asistencia social estará a cargo del organismo Público Descentralizado Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia que cumplirá los fines y objetivos de su creación.

**Artículo 108.** El Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio, basará sus actuaciones en la aplicación de la Ley que crea los Organismos Públicos Descentralizados de Asistencia Social, de carácter Municipal denominados "Sistemas Municipales para el Desarrollo Integral de la Familia" y en los demás ordenamientos que sean aplicables.

#### CAPÍTULO II DEL DESARROLLO ECONÓMICO

**Artículo 109.** En materia de Desarrollo Económico, enunciativamente el Ayuntamiento:

- I. Integrará el Consejo Consultivo Económico Municipal en términos de lo establecido en el Libro Décimo del Código Administrativo.
- II. Promoverá permanentemente el desarrollo económico del Municipio dentro de la esfera de su competencia para mejorar las condiciones de vida de los habitantes del Municipio.
- III. Fomentará, en términos de la Ley, la inversión pública, privada y social en actividades productivas que permitan la generación de riqueza y creación de empleos en el Municipio.

- IV. Promoverá la organización del servicio de empleo a través de la bolsa Municipal de empleo, con la finalidad de coadyuvar a reducir los problemas de desempleo y subempleo en el Municipio.
- V. Gestionará ante las Autoridades Federales y Estatales recursos que permitan la inversión en infraestructura productiva para el establecimiento de nuevas empresas agropecuarias, industriales y del sector servicio.
- VI. Promoverá la organización de productores y consumidores del Municipio a fin de evitar el intermediarismo.
- VII. Gestionará ante las Autoridades Federales y Estatales programas de comercialización que beneficien a los consumidores del Municipio.
- VIII. Promoverá la organización de ferias con fines agropecuarios, comerciales, industriales, artesanales y turísticos que generen ingresos a la ciudadanía del Municipio.
- IX. Establecerá los mecanismos necesarios para realizar convenios y ejecutar acciones que coadyuven a operar los planes y programas Federales y Estatales que eleven la calidad de vida de la población.
- X. Desarrollará y difundirá un sistema de información del sector productivo del Municipio.
- XI. Fomentará y difundirá las actividades artesanales y turísticas en el Municipio vinculándolas con la cultura mediante el aprovechamiento de los atractivos naturales de su territorio e impulsar el ecoturismo.
- XII. Fomentará y promoverá la actividad comercial, incentivando su desarrollo ordenado y equilibrado.
- XIII. Promoverá el desarrollo de proyectos productivos en diversas comunidades del Municipio para fomentar el empleo en estas zonas.

## **TÍTULO QUINTO DEL DESARROLLO URBANO, OBRA PÚBLICA Y ECOLOGÍA**

### **CAPÍTULO I DE LAS ATRIBUCIONES DEL H. AYUNTAMIENTO EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO Y OBRA PÚBLICA**

**Artículo 110.** Para el ordenamiento territorial de los asentamientos humanos, enunciativamente el Ayuntamiento:

- I. Elaborará, aprobará y ejecutará el Plan de Desarrollo Urbano Municipal.
- II. Supervisará a través de la administración pública que toda construcción con fines habitacionales, comerciales y de servicios, reúnan las condiciones necesarias de compatibilidad de uso del suelo, así como de seguridad.
- III. Propondrá al Ejecutivo del Estado a través del Presidente Municipal la expedición de las declaratorias de provisiones, reservas destinos y usos del suelo en el territorio Municipal.
- IV. Promoverá el desarrollo equilibrado del Municipio y el ordenamiento territorial de sus diversas comunidades y centros de población.
- V. Gestionará el financiamiento para los programas de Desarrollo Urbano del Municipio.
- VI. Supervisará la ejecución de obras de urbanización que se realicen dentro del Municipio.
- VII. Solicitará a las Autoridades Federales y Estatales cuando se afecten obras Municipales de infraestructura de Desarrollo Urbano del Municipio, para que realicen la reparación de las mismas.
- VIII. Ejercerá las atribuciones que les otorga el Código Administrativo y la legislación aplicable en materia de asentamientos humanos.

- IX. Dará publicidad en el Municipio al Plan de Desarrollo Urbano y a las declaratorias correspondientes. Identificar, declarar y participar en la conservación de las zonas, sitios y edificaciones que signifiquen para la comunidad del Municipio un testimonio valioso, histórico, artístico y arquitectónico, en coordinación con los Gobiernos Federal y Estatal.
- X. Participará en la creación y administración de las reservas territoriales y ecológicas del municipio.
- XI. Participará en el ordenamiento ecológico local, particularmente en el de los asentamientos humanos, a través de los programas de desarrollo urbano y demás instrumentos regulados en el Código Administrativo en materia ecológica y de protección al ambiente de asentamientos humanos para el desarrollo sustentable y demás disposiciones legales.
- XII. Otorgará, modificará o revocará las licencias de uso del suelo y de construcción que legalmente procedan, de excavación en vía pública, así como el control y vigilancia de su utilización de todas ellas; la constancia de alineamiento y número oficial, e imponer medidas de seguridad y sanciones administrativas con motivo de su incumplimiento, en los términos previstos en las leyes de la materia, planes y programas de Desarrollo Urbano del presente Bando y demás disposiciones.
- XIII. Coordinará la administración y funcionamiento de los servicios públicos municipales con los planes y programas de desarrollo urbano.
- XIV. Autorizará cambios de uso del suelo de densidad e intensidad y altura de edificaciones.
- XV. Autorizará la explotación de bancos de productos pétreos, en términos de las disposiciones legales respectivas.
- XVI. Expedirá cédulas informativas de zonificación. Su expedición será otorgada por el municipio y tendrá por objeto precisar el uso del suelo, densidad e intensidad de su aprovechamiento u ocupación, así como restricciones aplicables a un determinado predio.
- XVII. Vinculará la construcción de la infraestructura y equipamiento urbano, así como la administración y funcionamiento de los servicios públicos con los planes de desarrollo urbano y sus programas.
- XVIII. Emitirá dictámenes y autorizaciones de su competencia en el marco de los órganos técnicos estatales de coordinación interinstitucional, evaluación y seguimiento en materia de ordenamiento territorial de los asentamientos humanos, desarrollo urbano y vivienda, en relación con asuntos de su circunscripción territorial.
- XIX. Emitirá dictámenes de factibilidad para la dotación de servicios públicos.
- XX. Establecerá medidas y ejecutará acciones para evitar los asentamientos humanos irregulares.
- XXI. Intervendrá en la regulación de la tenencia de la tierra para su incorporación al desarrollo urbano.
- XXII. Participará en la supervisión de obras de urbanización, infraestructura y equipamiento de conjuntos urbanos, subdivisiones y lotificaciones para condominios, así como recibirlas mediante actas de entrega recepción.
- XXIII. Elaborará, aprobará, administrará, y en su caso, modificará los planes y programas de desarrollo urbano se sujetarán a lo previsto en las leyes y reglamentos de la materia.

**Artículo III.** En materia de obra pública, enunciativamente el Ayuntamiento:

- I. Determinará la obra pública municipal, en base a las necesidades de infraestructura y equipamiento urbanos y las disponibilidades presupuestales.
- II. Determinará la forma de realizar la obra pública, a efecto de que la administración municipal instrumente los procedimientos que en cada caso sean necesarios.

## CAPÍTULO II DEL EQUILIBRIO ECOLÓGICO Y PROTECCIÓN AL AMBIENTE

**Artículo 112.** En orden a la preservación, restauración y mejoramiento de la calidad ambiental, así como para la conservación de los recursos naturales y la preservación y control del equilibrio ecológico dentro del Municipio, enunciativamente el Ayuntamiento:

- I. Elaborará el programa Municipal de Protección al ambiente.
- II. Establecerá los mecanismos necesarios para la prevención y control de emergencias ecológicas en los términos que establece el Código Administrativo.
- III. Dentro del ámbito de su competencia, hará efectiva la prohibición de emisiones contaminantes que rebasen los niveles permisibles de ruido, vibraciones, energía luminosa, gases, humos, olores, y otros elementos perjudiciales al equilibrio ecológico y del ambiente.
- IV. Prevendrá y sancionará en términos de la reglamentación correspondiente, la realización de las obras y actividades públicas o privadas que puedan causar desequilibrio ecológico o perjuicio al ambiente.
- V. Coadyuvará con las autoridades competentes en la prevención de la tala clandestina y deterioro de las áreas verdes dentro del territorio municipal. Denunciará ante las autoridades competentes a la persona o personas que incurran en los delitos contra el ambiente previstos en los Códigos Penales del Fuero Común o Federal.
- VI. Celebrará convenios de coordinación con la Federación, el Estado y otros Municipios, para la realización de acciones que procuren la protección y el mejoramiento del ambiente del Municipio.
- VII. Formulará y aplicará, en concordancia con la Política Nacional y Estatal, la Política Forestal del Municipio.
- VIII. Elaborará, instrumentará y evaluará el programa de regulación de la industria de aserrijo en el Municipio, con la finalidad de promover el desarrollo sustentable de los ecosistemas forestales, mejorar el ingreso y calidad de vida de las personas que realizan estas actividades, creando fuentes de empleo en el sector,
- IX. Realizará campañas para mejorar el medio ambiente.

**Artículo 113.** En materia de conservación y protección al ambiente son obligaciones de los originarios y vecinos:

- I. Conservar limpias las banquetas al frente de su propiedad y mantener en buenas condiciones la fachada de su casa o negocio.
- II. Mantener limpios y cercados los terrenos de su propiedad que se encuentren baldíos.
- III. Participar en las campañas, proyectos y programas incluyendo las de forestación y reforestación.
- IV. Plantar árboles en sus predios, así como en parques, jardines, y en las áreas apropiadas para el desarrollo de zonas verdes, y estar al cuidado de los mismos.
- V. Fomentar en sus hijos el amor y el respeto a la naturaleza y todo lo que implique la educación ambiental.
- VI. Denunciar todo tipo de actividades que generen contaminación al ambiente, alteraciones de la salud o calidad de vida de la población. El Ayuntamiento dará el trámite a la denuncia que presente cualquier persona física o jurídica que actué en defensa del ambiente y en la preservación de los ecosistemas.
- VII. Cumplir con los programas de prevención, educación ambiental, reciclaje, tratamiento, reutilización y disposición de residuos cuando estos se requieran por la cantidad o naturaleza de los mismos.
- VIII. Respetar y dar cumplimiento al reglamento de conservación, restauración y protección al medio ambiente.
- IX. Permitir a los Servidores Públicos autorizados el acceso a los lugares sujetos a inspección ambiental, conforme a los procedimientos establecidos en el Código de Procedimientos Administrativos y,
- X. Las demás que dispongan otros ordenamientos legales.

## CAPÍTULO III VIVIENDA

**Artículo 114.** El Ayuntamiento podrá convenir, gestionar, coordinar programas de vivienda social dentro de su territorio.

**Artículo 115.** En materia de asentamientos humanos, el Ayuntamiento se sujetará a lo establecido por los Libros Primero y Quinto del Código Administrativo y demás Leyes aplicables en la materia.

## TÍTULO SEXTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL Y PROTECCIÓN CIVIL

### CAPÍTULO I DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

**Artículo 116.** En el Municipio se integrarán cuerpos de Seguridad Pública, de Bomberos y en su caso de Tránsito de las cuales el Presidente Municipal, será el Jefe inmediato.

**Artículo 117.** El Ejecutivo Federal y el Gobernador del Estado, en los términos de la Constitución General de la República, tendrán el mando de la Fuerza Pública en los Municipios en donde residan habitual o transitoriamente.

**Artículo 118.** El Ayuntamiento establecerá las bases de la organización y funcionamiento de la Seguridad Pública Municipal. Los cuerpos de Seguridad Pública, Bomberos y Tránsito Municipales se coordinarán en lo relativo a su organización, función y aspectos técnicos con la Agencia de Seguridad Estatal.

**Artículo 119.** Los cuerpos de Seguridad Pública Municipal cumplirán las funciones de:

- I. Proteger a los habitantes del Municipio, así como a los bienes públicos y particulares.
- II. Asegurar el respeto a las Garantías Individuales y a los intereses de la Sociedad.
- III. Intervenir en los casos de desastre para conservar el orden y el respeto a los bienes prestando auxilio a la población.
- IV. Cumplir y hacer cumplir los Reglamentos de Seguridad Pública y,
- V. Las demás que las leyes les confieran.

**Artículo 120.** El Ayuntamiento establecerá el Consejo de Seguridad Pública Municipal, presidido por el Presidente Municipal, que tendrá como objeto coordinar las estrategias de seguridad con las dependencias Federales y Estatales competentes.

**Artículo 121.** El Consejo Municipal de Seguridad Pública analizará y sugerirá políticas en la materia.

### CAPÍTULO II DE LA PROTECCIÓN CIVIL

**Artículo 122.** El ayuntamiento constituirá el Consejo Municipal de Protección civil que tendrá las atribuciones que previene la Ley Orgánica Municipal.

### CAPÍTULO III DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD SOBRE EL USO DE ARTÍCULOS PIROTÉCNICOS

**Artículo 123.** Las personas físicas que tengan autorización expedida por la Secretaría de la Defensa Nacional, Gobierno del Estado de México, en términos de la Ley Federal de Armas de Fuego y Explosivos y de la Reglamentación Estatal en lo que a ello se refiere el Código Administrativo y sus disposiciones relativas, podrán fabricar y almacenar artículos pirotécnicos dentro del Municipio de Almoloya de Juárez, sujetándose a lo siguiente:

- I. Se prohíbe la fabricación y almacenamiento de artículos pirotécnicos en casa habitación.
- II. Se prohíbe la venta de artículos pirotécnicos en tiendas fijas, móviles, mercados, tianguis, así como en lugares donde se ponga en riesgo a la población.
- III. Para la fabricación y almacenamiento, transportación de artículos pirotécnicos se deben observar estrictas medidas de seguridad dictadas por las leyes en la materia.
- IV. El Ayuntamiento solo podrá extender licencia de factibilidad una vez que se haya verificado que los polvorines cuenten con todas las medidas de seguridad a través de la Dirección Municipal de Protección Civil.
- V. Los artículos pirotécnicos solo podrán almacenarse dentro del territorio municipal, en instalaciones debidamente autorizadas por la Secretaría de la Defensa Nacional y Gobierno del Estado.

- VI. La quema de juegos pirotécnicos en actividades cívicas, religiosas y de cualquier índole solo podrá realizarse contando con permiso de la autoridad municipal.

## TÍTULO SÉPTIMO DE LA DIRECCIÓN DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL

### CAPÍTULO I DE LAS ATRIBUCIONES

**Artículo 124.** Son atribuciones de la Dirección de Gobernación Municipal, las que establezca el Reglamento de la propia Dirección, así como las que delegue el H. Ayuntamiento.

### CAPÍTULO II DE LAS AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS

**Artículo 125.** Los habitantes del Municipio podrán, desempeñar las actividades comerciales, turísticas, artesanales, de servicios, de espectáculos y diversión Pública e industriales, de conformidad con lo que dispongan los ordenamientos Federales, Estatales y Municipales así como el presente Bando y demás ordenamientos Municipales. Estableciendo que el pago de derechos por el refrendo de licencias para el ejercicio de la actividad comercial será acorde con lo establecido por el Código Financiero del estado de México y Municipios, así como la Legislación aplicable al caso.

**Artículo 126.** Las autorizaciones, licencias y permisos serán otorgadas por el H. Ayuntamiento a través de la Dirección de Gobernación Municipal, en los términos establecidos por los reglamentos y marco jurídico correspondiente, debiendo cumplir para su expedición con los requisitos determinados por la Autoridad Municipal.

**Artículo 127.** El H. Ayuntamiento a través de la Dirección de Gobernación Municipal, podrá otorgar permisos provisionales para el desarrollo de la actividad comercial, industrial o de servicios por un periodo de tres meses pudiéndose renovar este, a juicio de la propia Autoridad Municipal, siendo esta quien dictamine el monto de las aportaciones respectivas.

**Artículo 128.** El H. Ayuntamiento a través de la Dirección de Gobernación Municipal, podrá otorgar permisos provisionales para el desarrollo de la actividad comercial de Juguetería pirotécnica siempre y cuando sea la permitida, de no serlo esta dirección está facultada para el retiro correspondiente y proceder a su destrucción.

**Artículo 129.** Las autoridades auxiliares no podrán realizar ningún cobro sin previa autorización de la Dirección de Gobernación

**Artículo 130.** Será necesaria la autorización, licencia o permiso en los siguientes casos:

- I. Ejercer cualquier actividad turística, artesanal, comercial, industrial y de servicio.
- II. Operar en instalaciones abiertas al Público o destinadas a la presentación de espectáculos y diversiones Públicas.
- III. Colocar anuncios en la vía Pública que informen, orienten e identifiquen servicios, marcas, productos o establecimientos.
- IV. Las demás que contemplen los ordenamientos aplicables.

**Artículo 131.** Las autorizaciones, licencias o permisos no facultan a sus titulares a utilizar o invadir la vía Pública o los bienes de dominio Público con motivo del ejercicio de su actividad, aunando a que los permisos o licencias que se otorguen a comerciantes no establecidos en todo momento este sujeto a reubicación y a ser condicionado

**Artículo 132.** En cualquier caso las personas que pretendan realizar colectas en la vía Pública deberán contar con la autorización correspondiente por parte del H. Ayuntamiento quien determinará las excepciones de pago de derechos.

**Artículo 133.** El H. Ayuntamiento a través de la Dirección de Gobernación podrá decretar la suspensión, cancelación definitiva de licencias, permisos o autorizaciones cuando el establecimiento, local o puesto afecte el interés Público, se varíen las condiciones a las que están sujetos de conformidad con el presente Bando, Reglamentos y demás disposiciones aplicables.

**Artículo 134.** El ejercicio de los diferentes giros se sujetará a las disposiciones del presente Bando, a las del Reglamento de la actividad comercial, industrial y de prestación de servicios, a las tarifas que marcan las Leyes Fiscales vigentes y a lo que dictamine el H. Ayuntamiento.

### CAPÍTULO III DEL FUNCIONAMIENTO DE LOS ESTABLECIMIENTOS ABIERTOS AL PÚBLICO

**Artículo 135.** Las actividades a que se refiere el presente título se sujetarán a los lugares, condiciones y horarios señalados en el presente Bando y demás ordenamientos Municipales.

**Artículo 136.** Los establecimientos que desarrollen cualquier actividad mercantil son de tipo:

- a) Comercial.- De forma enunciativa mas no limitativa, quedan comprendidos en este rubro los siguientes: misceláneas, tiendas de abarrotes, lonjas mercantiles, bodegas, vinaterías, agencias en general, mini súper, centros comerciales.
- b) De Servicios.- De forma enunciativa mas no limitativa, quedan comprendidos en este rubro los siguientes: fondas, taquerías, loncherías, cocinas económicas, ostionerías, pizzerías, restaurantes, restaurante bar, bares, cantinas, pulquerías y centros botaneros. Para la presentación de espectáculos o eventos Públicos deberán obtener la autorización correspondiente.
- c) De Diversión y Espectáculos Públicos.- De forma enunciativa mas no limitativa, quedan comprendidos en este rubro los siguientes: billares, video bares, salones y jardines de fiestas, discotecas y El usuario por ninguna razón podrá permanecer dentro del establecimiento una vez cerrado.

**Artículo 137.** La actividad comercial, industrial o de prestación de servicios que se desarrollen dentro del territorio del Municipio deberá sujetarse a los siguientes horarios:

- I. Horario ordinario:
  - a) Comprende de seis a veintiuna horas de lunes a domingo, para todos aquellos establecimientos no comprendidos en los siguientes casos y que el ejercicio de su actividad comercial es sin venta de bebidas alcohólicas: farmacias, clínicas, expendios de gasolina con lubricantes y refacciones para automóviles, funerarias, talleres electrónicos y vulcanizadoras, el horario será de veinticuatro horas.
  - b) Mercados de seis a veinte horas de lunes a domingo
  - c) Tianguis de cinco a veinte horas de lunes a domingo
- II. Horario extraordinario:
  - a) Taquerías, fondas, loncherías, torterías y expendios de hamburguesas, de seis a veintitrés horas, permitiéndose, en su caso, la venta de cerveza con alimentos de las nueve a las veintitrés horas de lunes a domingo.
  - b) Las lonjas mercantiles, mini súper, vinaterías, y comercios que expendan bebidas alcohólicas y cerveza embotellada, de nueve a veintidós horas de lunes a domingo, dichos horarios serán para estos productos independiente de los horarios asignados para la venta de otros artículos.
  - c) Billares de lunes a domingo de doce a veintitrés horas
- III. Horario especial
  - a) De las doce a las dos horas del día siguiente de lunes a sábado; y de las once a las veintiuna horas, el día domingo: discotecas, salones de baile, video bares, cafés – cantantes, cabarets y centros nocturnos. Con previa autorización del H. Ayuntamiento.
- IV. Los establecimientos que no estén considerados en los párrafos anteriores, se sujetarán a los horarios que la Autoridad Municipal les fije de acuerdo a su actividad comercial, así mismo efectuarán una aportación económica que dictamine el H. Ayuntamiento por el horario especial.

Para los efectos del presente Bando, se entenderá como bebidas de moderación: las cervezas y los vinos de mesa, y como bebidas alcohólicas, aquellas que superen los trece grados de alcohol.

**Artículo 138.** La Autoridad Municipal verificará que los comercios móviles y semifijos cuenten con el permiso correspondiente en caso contrario están facultados para retirarlos del lugar, aplicando las sanciones correspondientes.

**Artículo 139.** La Autoridad Municipal a través del personal de la Dirección de Gobernación Municipal, está facultada para realizar los trescientos sesenta y cinco días del año, durante las veinticuatro horas del día las visitas de inspección y fiscalización de la actividad comercial, industrial y de servicios de los particulares.

**Artículo 140.** Queda prohibida la venta de bebidas alcohólicas a menores de edad, sustancias tóxicas, y películas que dañen la salud mental.

#### CAPÍTULO IV DE LOS ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS

**Artículo 141.** Se consideran establecimientos, giros o actividades restringidas, a los siguientes:

- I. Cabarets, discotecas, salones de baile, salones de fiestas;
- II. Carreras de caballos; y
- III. Peleas de gallos y similares.

**Artículo 142.** Se consideran giros contrarios o lesivos al sano esparcimiento y a las buenas costumbres de los habitantes:

- I. Juegos electromecánicos y maquinas de video, billares o de otro tipo equivalente, cuando se ubiquen en un radio de doscientos cincuenta metros de distancia de los centros educativos.
- II. Palenques.
- III. Venta o alquiler de publicaciones, videos o cualquier otro artículo pornográfico.
- IV. Prestación de servicios en Público, vía telefónica o en privado, con fines nocivos.

Para la regulación de estas actividades se observará el marco legal aplicable, buscando en todo momento el beneficio de la Población.

**Artículo 143.** Los establecimientos mercantiles cuyo giro sea compatible con la presentación de música viva, variedades o espectáculos deberán sujetarse, además de las disposiciones aplicables a su ramo, las normas que regulan la presentación de espectáculos Públicos.

#### CAPÍTULO V DE LOS ESPECTÁCULOS PÚBLICOS

**Artículo 144.** Para la presentación de espectáculos Públicos se requiere, solicitud la cual se analizara para la posible expedición del permiso correspondiente.

**Artículo 145.** No se autorizará la presentación de espectáculos Públicos en el Municipio, aun cuando hayan cumplido con los requisitos legales establecidos, si los mismos tienen como propósito;

- I. Desprestigiar, ofender o difamar a los habitantes del Municipio.
- II. Satirizar o desvirtuar las ceremonias Públicas oficiales así como profanar los símbolos patrios o el escudo y nombre del Municipio.
- III. Incitar a la violencia, prostitución, a la práctica de vicios, al suicidio o realizar apologías de la comisión de delitos.

**Artículo 146.** Queda prohibido cualquier tipo de reventa.

**Artículo 147.** El H. Ayuntamiento a través de la Dirección de Gobernación Municipal, delegara el visto bueno para el cruce de apuesta.

**Artículo 148.** Cuando los espectáculos se realicen en inmuebles Públicos además de cumplir con lo ordenado en el presente CAPÍTULO deberán solicitar al H. Ayuntamiento a través de la Secretaría del mismo, la autorización correspondiente previo pago de derechos asumiendo el compromiso de mantener en buenas condiciones el inmueble.

#### CAPÍTULO VI DE LA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA

**Artículo 149.** La publicidad de las actividades turísticas, artesanales, comerciales, industriales y de servicios se permitirá siempre y cuando no se afecte la imagen urbana Municipal y en ningún caso invada la vía Pública o contamine el ambiente, se escriba con elementos o modismos de un idioma extranjero. No se permitirá su fijación en lugares no autorizados previamente por el H. Ayuntamiento o su exhibición en edificios Públicos, postes de alumbrado, telefónicos, jardineras y demás bienes del dominio Público.

La fijación de propaganda política se sujetará a lo dispuesto en el Código Federal de Instituciones de Procedimientos Electorales, así como los ordenamientos aplicables en la materia.

## **CAPÍTULO VII DEL COMERCIO DE TIANGUIS**

**Artículo 150.** Disposiciones específicas para los comerciantes de tianguis: Para los efectos del presente Bando se considera tianguis, a los lugares señalados por el H. Ayuntamiento en donde se instalarán puestos semifijos un día en específico de la semana con la finalidad de vender alimentos y todos aquellos artículos de consumo generalizado.

- I. El H. Ayuntamiento se reserva el derecho de asignar la calle, plaza, predio o cualesquiera que servirá para el establecimiento de los tianguis, cuidando no usar vías principales y la afectación a terceros.
- II. Se conoce como tianguista al comerciante en pequeño que una o dos veces a la semana venda en el área del tianguis mediante un puesto semifijo sus productos, comidas, artesanías, o cualquier otro producto o artículo.

**Artículo 151.** Obligaciones de los tianguistas:

- I. Cumplir con sus obligaciones fiscales en términos de lo dispuesto por el Código Financiero y disposiciones legales relativas.
- II. Alinear de tal manera sus puestos y bancas para dejar un pasillo de uso general por lo menos de dos metros de ancho entre un puesto y otro.
- III. Conservar limpios sus puestos y las áreas que utilicen.
- IV. Barrer y lavar sus lugares.
- V. Tirar el agua sucia en las alcantarillas.
- VI. Pagar con puntualidad los permisos.
- VII. Respetar los lugares.
- VIII. No obstruir los pasillos.
- IX. Ubicar sus vehículos en el área de estacionamiento.
- X. Asistir a las asambleas.
- XI. No negociar la asignación de lugares.

**Artículo 152.** La Autoridad Municipal a través de sus inspectores impondrán las medidas de apremio de conformidad con lo establecido en el reglamento y disposiciones aplicables al caso. A todo comerciante que infrinja alguna de las disposiciones de este capítulo será acreedor a la aplicación de las sanciones, multas a los infractores y medidas preventivas que establece el reglamento de la Dirección de Gobernación, será a través de la Oficialía Conciliadora, quien previo a la aplicación agotará la garantía de audiencia a que tienen derecho.

## **TÍTULO OCTAVO. DE LOS PANTEONES**

### **CAPÍTULO ÚNICO DISPOSICIONES GENERALES**

**ARTÍCULO 153.** Son Autoridades Administrativas de los Panteones el Presidente Municipal, el Regidor comisionado, los Delegados y Subdelegados, y en su caso, los responsables designados por Usos y Costumbres en las Comunidades.

La prestación del servicio está sujeta a la observancia de la Reglamentación del rubro.

## **TÍTULO NOVENO. DE LA FUNCIÓN MEDIADORA - CONCILIADORA Y CALIFICADORA**

### **CAPÍTULO I DE LA OFICIALÍA MEDIADORA - CONCILIADORA Y CALIFICADORA MUNICIPAL**

**ARTÍCULO 154.** Para la atención de los conflictos y diferencias entre particulares, por causas y situaciones que no sean competencia del Órgano Judicial en materia de Justicia, el Ayuntamiento cuenta con mediadores para dirimir controversias en términos de lo previsto en la Ley Orgánica Municipal

## CAPÍTULO II DE LA PRECEPTORÍA JUVENIL REGIONAL DE REINTEGRACIÓN SOCIAL

**ARTÍCULO 155.** El Municipio contará con una Preceptoría Juvenil Regional de Reintegración Social, quien velará para que la niñez y adolescencia no sea privada ilegal y arbitrariamente de su libertad por la comisión de alguna falta de carácter administrativo que no constituya delito.

## CAPÍTULO III DE LAS RESTRICCIONES

**ARTÍCULO 156.** Queda prohibido a los Habitantes:

- I. Alterar el orden público.
- II. Ingerir bebidas alcohólicas o inhalar sustancias tóxicas en la vía pública.
- III. Organizar peleas de animales de manera clandestina.
- IV. Realizar necesidades fisiológicas y tirar basura en la Vía Pública.
- V. Negarse a vacunar a los animales domésticos de su propiedad o posesión.
- VI. Propiciar por falta de limpieza e higiene, que zahúrdas, granjas o corrales destinados a la cría de ganado mayor y menor dentro y fuera de la zona urbana, que causen molestias o daños a la salud de los vecinos.
- VII. Realizar pintas en fachadas públicas y privadas sin autorización.
- VIII. Pintar grafiti en toda clase de inmuebles.
- IX. Colocar todo tipo de objetos que obstruyan la Vía Pública.
- X. Romper banquetas, pavimento y colocar topes sin autorización.
- XI. Estacionar vehículos en lugares prohibidos.
- XII. Afectar el medio ambiente.

## CAPÍTULO IV DE LAS INFRACCIONES Y SANCIONES

**ARTÍCULO 157.** Se considera infracción a toda acción u omisión que contravenga las disposiciones contenidas en los ordenamientos vigentes, en el presente Bando Municipal, Reglamentos, Acuerdos y Circulares de observancia general que emita el Ayuntamiento.

**ARTÍCULO 158.** Las infracciones cometidas por menores de edad, serán causa de amonestación al infractor y se citará a quien ejerza la patria potestad o tutela, para que conozca los hechos y la situación jurídica, y en su caso, para la reparación del daño causado. En función de la gravedad de la falta cometida, el infractor podrá ser puesto a disposición de la Preceptoría.

**ARTÍCULO 159.** Las infracciones y faltas a las normas contenidas en el presente Bando, Leyes, Reglamentos, Acuerdos, Circulares y Disposiciones emitidas por el Ayuntamiento, serán sancionadas con apego a la Ley con:

- I. Amonestación.
- II. Multa hasta por cincuenta días de salario mínimo general, pero si el infractor es jornalero, obrero o trabajador, la multa no excederá del salario de un día.
- III. Suspensión temporal o cancelación del permiso o licencia.
- IV. Clausura temporal o definitiva.
- V. Arresto hasta por treinta y seis horas.

**ARTÍCULO 160.** Se impondrá multa de 1 a 10 días de salario mínimo a quien:

- I. Se sorprenda tirando o depositando basura o cualquier desecho en la vía pública, coladeras o alcantarillas, parques, jardines, bienes del dominio público, de uso común, predios, baldíos, orillas de las carreteras, canales, arroyos, bordos, bosques o en lugares no autorizados, así como a quien con motivo del ejercicio de su actividad comercial en mercados, tianguis, establecimientos comerciales limpien, laven y arrojen el agua, con residuos, sobre banquetas y calles, moleste a los vecinos y transeúntes u otros lugares autorizados, abandone, deposite o tire basura o desechos en lugares a que se refiera esta fracción; además será amonestado.
- II. Haga caso omiso de hacer reparaciones que se requieran en las instalaciones ubicadas en el inmueble de su propiedad que estén provocando el desperdicio de agua.

- III. Se niegue a vacunar a los animales domésticos de su propiedad o posesión y permita que deambulen en la vía pública, no los reporte oportunamente; si son sospechosos de rabia, o se niegue a presentarlos al centro Municipal de Control y Vigilancia Epidemiológica de la rabia más cercana cuando así lo requiera.
- IV. Practique juegos en las vialidades o lugares que representen peligro para la vida o integridad corporal propia o de terceros.
- V. Al conductor de un vehículo, que no dé preferencia en los cruces al paso de peatones, principalmente a invidentes, menores, personas de la tercera edad y con capacidades diferentes.
- VI. Al conducir un vehículo de propulsión no autorizada, transite por la vía pública sin luces, timbre o bocina.
- VII. Estacione un vehículo sobre la banqueta, andador, plaza pública, jardín o camellón y en general, en cualquier lugar prohibido, en cuyo caso la Autoridad Municipal podrá proceder a retirarlos con cargo al infractor, así como al vehículo estacionado en sentido contrario a lo estipulado por el señalamiento vial.
- VIII. Realice sus necesidades fisiológicas en la vía pública, lugares de dominio público, de uso común o predios baldíos.
- IX. Al comercio que realice la tocinería fuera del local comercial.
- X. A quien se sorprenda vendiendo y/o quemando cohetes sin permiso y resultando inminente el riesgo a la integridad física de la persona o de terceros.
- XI. Habiendo tenido licencia o permiso para la realización de las actividades que se consignen en el documento, no tenga a la vista el original o se niegue a exhibirlo a la Autoridad Municipal que se lo requiera.
- XII. Venda productos o preste servicios clandestinamente en días o en horas no permitidos.
- XIII. Que sin autorización del H. Ayuntamiento, invada las vías o sitios públicos con objetos o elementos de la construcción de su propiedad, que impida la visibilidad de los conductores, afecte la seguridad de los peatones o impida el flujo vehicular y libre paso de los transeúntes o vehículos; así como a quien sin autorización coloque topes, vibradores, barreras alfiles de concreto, casetas de vigilancia, entre otros.
- XIV. Pegue anuncios o haga pintas en las fachadas de los bienes públicos o privados, sin autorización de los propietarios o del H. Ayuntamiento.
- XV. El infractor tendrá también la obligación de limpiar y/o pintar, por su cuenta, las fachadas para restituir las a su estado anterior a la infracción.
- XVI. No observen en sus actos el debido respeto a la dignidad humana y a la moral pública.
- XVII. Efectué el sacrificio de animales para el abasto de carne, en el Municipio, en un lugar distinto al Rastro Municipal asignado, y/o sin la debida autorización de la Secretaría de Salud.

**ARTÍCULO 161.** Se impondrá multa de 10 a 50 días de salario mínimo o arresto hasta por 24 horas a quien:

- I. Ingiera bebidas alcohólicas, incluso aquellas consideradas como de moderación, a bordo de cualquier vehículo en la vía pública.
- II. Ingiera bebidas alcohólicas o de moderación en la vía Pública.
- III. Se encuentre en estado de ebriedad escandalizando en la vía pública.
- IV. Se niegue a desempeñar, sin causa justificada, funciones declaradas obligatorias por las leyes electorales.
- V. Destruya o tale los árboles plantados en la vía pública, parques, jardines o bienes de dominio público. En este caso, el infractor tendrá también la obligación de restituir el número de árboles que determine la Autoridad Municipal, independientemente de las sanciones que establezcan las leyes en la materia.
- VI. Se encuentre inconsciente por estado de ebriedad o intoxicación en la vía pública.
- VII. Se encuentre inhalando cemento o cualquier otra sustancia tóxica en la vía pública.
- VIII. A quien estacione su vehículo en la zona peatonal o lugar destinado a personas con capacidades diferentes, lugares prohibidos, abandone su vehículo en vía pública, realice ascenso y descenso de pasaje en lugares no destinados a paradero o base, a los vehículos de carga que por su dimensión se estacionen en calles y avenidas, obstaculizando el tránsito, empleándose grúa en caso omiso.
- IX. A la persona que maneje en estado de ebriedad un vehículo.
- X. A quienes realicen actos de racismo, xenofobia y otras manifestaciones discriminatorias, en términos de lo dispuesto en la Ley para prevenir, combatir y eliminar actos de discriminación.

**ARTÍCULO 162.** Se impondrá multa de 30 a 50 días de salario mínimo a quien:

- I. Permita que en los lotes baldíos de su propiedad o posesión y comercio se acumule basura o prolifere fauna nociva.
- II. No coloque cercas en los terrenos baldíos de su propiedad o posesión que se encuentren dentro de las áreas urbanas del municipio, en cuyo caso, el H. Ayuntamiento lo hará a costa del infractor.
- III. A los responsables o conductores de vehículos que derramen o tiren parte del material de combustión o petróleos, que transporten en la vía pública o carretera, independientemente de los daños que pueda causar.
- IV. Siendo propietarios de baños públicos, lavado de vehículos automotores, lavanderías o cualquier otra negociación que dependa del servicio público de agua potable, haga mal uso del servicio, desperdicie el agua, viole el presente Bando o su reglamentación respectiva.
- V. A quien se sorprenda realizando pintas o grafitis sobre cualquier mueble o inmueble de carácter público o privado; además de la respectiva sanción, se establecerá la sanción, reparación del daño en favor del ofendido.

**ARTÍCULO 163.** Se impondrá multa de 5 a 50 días de salario mínimo y clausura definitiva, total o parcial y en su caso, retiro de bienes, a la persona que realice cualquier actividad comercial, industrial o de servicio sin autorización, licencia o permiso del H. Ayuntamiento.

**ARTÍCULO 164.** Se impondrá multa de 20 a 50 días de salario mínimo y en su caso cancelación de concesión y pago al erario Municipal del daño causado, al que presta un servicio público contraviniendo lo estipulado en la concesión.

**ARTÍCULO 165.** Se impondrá multa de 20 a 50 días de salario mínimo a los propietarios y poseedores de inmuebles que realicen alguna edificación, cualquiera que sea su régimen jurídico, condición urbana o rural, sin la licencia y el permiso correspondiente. Inclusive, la Autoridad Municipal podrá proceder al retiro de los materiales para construcción a costa del infractor.

**ARTÍCULO 166.** Al particular que se niegue a pagar una multa impuesta en los términos del presente CAPÍTULO o manifieste rebeldía para cumplir con lo dispuesto en el presente Bando, se le aplicará un arresto hasta de 36 horas. En caso de establecimientos comerciales, industriales o de servicio que reincida por tercera ocasión en cualquier infracción que prevea este Bando, se procederá la cancelación definitiva de su licencia, autorización o permiso.

**ARTÍCULO 167.** Para la calificación de las infracciones citadas en este ordenamiento y para aplicación de sanciones será competente en el ámbito de sus facultades la Oficialía Conciliadora y Calificadora.

**ARTÍCULO 168.** Únicamente el Presidente Municipal podrá condonar o conmutar una multa impuesta a un infractor, considerando las circunstancias específicas del asunto o en su caso la conmutación se hará por trabajo comunitario.

## **CAPÍTULO V DEL RECURSO DE INCONFORMIDAD**

**Artículo 169.** Los recursos son los medios de defensa legal en virtud de los cuales se impugnan los acuerdos y actos administrativos que dicten, ordenen, ejecuten o traten de ejecutar las Autoridades Municipales, con motivo de la aplicación del presente Bando, reglamentos, acuerdos, circulares y disposiciones Administrativas aplicables.

Los actos y resoluciones de los órganos municipales podrán ser impugnados por la parte afectada con el objeto de modificarlos, invalidarlos o reponer el procedimiento, mediante el recurso de inconformidad, de acuerdo con lo que establece el Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.

**Artículo 170.** Contra los actos y resoluciones administrativas que dicten, ordenen, ejecuten o traten de ejecutar las autoridades competentes, en la aplicación del presente ordenamiento los particulares afectados, tendrán la opción de interponer el recurso administrativo de conformidad ante la propia Autoridad o acudir en Juicio ante el Tribunal Contencioso Administrativo, conforme a las disposiciones del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.

**Artículo 171.** Para los efectos del artículo anterior, tienen el carácter de particulares las personas afectadas en sus intereses jurídicos legítimos por los actos o resoluciones reclamadas.

**Artículo 172.** El recurso contra actos de la Autoridad Municipal, será resuelto por el Síndico Municipal.

**TÍTULO DÉCIMO**  
**DE LA RESPONSABILIDAD DEL MUNICIPIO Y DE LOS SERVIDORES**  
**PÚBLICOS MUNICIPALES**

**CAPÍTULO ÚNICO**

**DISPOSICIONES GENERALES**

**Artículo 173.** Los Servidores públicos son responsables de las faltas administrativas y delito que cometan durante su encargo.

**Artículo 174.** Por las infracciones cometidas a las Leyes, al presente Bando y demás disposiciones Municipales, los servidores públicos serán sancionados en términos de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de México y Municipios.

**Artículo 175.** Las iniciativas de reforma, adiciones, modificaciones, al Bando Municipal se ejercerá por los integrantes del H. Ayuntamiento, las autoridades auxiliares, consejos de participación ciudadana, organizaciones civiles, ciudadanos estudiosos y concedores del quehacer público. Las reformas, adiciones y modificaciones, al Bando Municipal deberán ser aprobadas por la mayoría de los integrantes del H. Ayuntamiento.

**Artículo 176.** Todo lo no previsto en el presente Bando se regulará de acuerdo con la Legislación Federal, Estatal que para el caso sea aplicable.

**ARTÍCULOS TRANSITORIOS**

**Primero.-** Se abroga el Bando Municipal aprobado el 5 de febrero de 2009.

**Segundo.-** Este Bando entrará en vigor el día 5 de febrero del año dos mil diez.

**Tercero.-** Se derogan las disposiciones administrativas que se opongan al presente Bando Municipal.

**Cuarto.-** Los Reglamentos actualmente vigentes, expedidos por el Ayuntamiento, conservarán su vigencia a partir de la entrada en vigor del presente Bando, en lo que no se opongan a las disposiciones del mismo.

**Quinto.-** Publíquese el presente Bando en la Gaceta Municipal y colóquese en forma solemne en los lugares tradicionales del Municipio, Delegaciones y otros lugares visibles.

Lo tendrá entendido la C. Presidenta Municipal Constitucional, haciendo que se publique y se cumpla.

Dado en el Salón de Cabildos del Palacio Municipal de Almoloya de Juárez, México el 28 de enero del año dos mil diez. Blanca Estela Gómez Carmona, Presidenta Municipal, Rúbrica; María Teresa Estrada Hernández, Síndico Municipal, Rúbrica; Narciso Fuentes Medina, Primer Regidor, Rúbrica; Anastasio Valdés Vieyra, Segundo Regidor, Rúbrica; Salvador Sánchez Martínez, Tercer Regidor, Rúbrica; Fidel Araujo Mercado, Cuarto Regidor, Rúbrica; Lisset Montes Villaseñor, Quinto Regidor, Rúbrica; Agustín Valdés Martínez, Sexto Regidor, Rúbrica; Juan Carlos López García, Séptimo Regidor, Rúbrica; Víctor Domínguez Enríquez, Octavo Regidor, Rúbrica; Abraham Pérez Enguilo, Noveno Regidor, Rúbrica; Arturo Serrano Montes de Oca, Décimo Regidor, Rúbrica; Efrén Sánchez López, Secretario del H. Ayuntamiento, Rúbrica.

La ciudadana Profra. Blanca Estela Gómez Carmona, Presidenta Municipal, en ejecución del acuerdo por el que se aprueba el Bando, y en ejercicio de las atribuciones que le confieren las fracciones II y III del artículo 48 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, promulga y publica el presente Bando, ordenando sea observado y se le dé el debido cumplimiento.

**Profra. Blanca Estela Gómez Carmona**  
**Presidenta Municipal,**  
**(Rúbrica).**

**M. en D. Efrén Sánchez López**  
**Secretario del H. Ayuntamiento.**  
**(Rúbrica).**