

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Al margen Escudo del Estado de México y un logotipo que dice: CECYTEM, Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de México.

MTRO. JOSÉ ADÁN IGNACIO RUBÍ SALAZAR, DIRECTOR GENERAL DEL COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE MÉXICO, CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 17 FRACCIONES I, IV y XVIII DE LA LEY QUE CREA EL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DE CARÁCTER ESTATAL DENOMINADO COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE MÉXICO; 11 FRACCIONES III y XVII DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE MÉXICO; Y 6 DEL REGLAMENTO PARA LOS PROCESOS DE ENTREGA Y RECEPCIÓN Y DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO, Y

CONSIDERANDO

Que el 30 de julio del 2020, se publicó en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno" el Reglamento para los Procesos de Entrega y Recepción y de Rendición de Cuentas de la Administración Pública del Estado de México, que tiene por objeto regular los procesos de Entrega y Recepción de recursos, programas, proyectos, acciones, asuntos, compromisos e información a cargo de las personas servidoras públicas adscritas a las Unidades Administrativas de las Dependencias y Organismos Auxiliares, así como de la rendición de cuentas institucionales por el término del periodo constitucional de la gestión de gobierno de la persona titular del Poder Ejecutivo del Estado de México.

Que en términos del artículo 5 del Reglamento en comento, la Entrega y Recepción se realizará cuando una persona servidora pública se separe de su empleo, cargo o comisión, por cualquier motivo, incluyendo licencias, suplencias, encargos o el término del periodo constitucional de la gestión de gobierno de la persona titular del Poder Ejecutivo del Estado de México. Asimismo, que la Entrega y Recepción también deberá de llevarse a cabo en los casos de reestructuraciones organizacionales; descentralización o desconcentración de Unidades Administrativas; extinción, liquidación, disolución o fusión de Organismos Auxiliares; creación o supresión de Unidades Administrativas, Dependencias y Organismos Auxiliares, que impliquen la transferencia total o parcial de recursos, programas, proyectos, asuntos, archivos, competencias o funciones, independientemente de que haya continuidad del personal del servicio público.

Que el artículo 6 en sus párrafos primero y segundo señala que son sujetos obligados al proceso de entrega y recepción las personas servidoras públicas titulares de Unidades Administrativas, desde la persona titular del Poder Ejecutivo del Estado de México hasta las personas titulares de jefaturas de departamento en las Dependencias, así como los equivalentes jerárquicos en los Organismos Auxiliares; también deberán realizar procesos de Entrega y Recepción las personas servidoras públicas que, por comisión, suplencia, encargo o bajo cualquier otra figura, hayan quedado bajo el encargo provisional de alguna Unidad Administrativa en que la persona titular deba cumplir con esta obligación.

Que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 6 párrafo tercero del citado Reglamento, las personas titulares de las Dependencias y Organismos auxiliares, previa opinión de la persona titular del Órgano Interno de Control correspondiente, determinarán, mediante acuerdo publicado en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno", la relación del personal del servicio público que, en adición a los ya señalados, esté obligado a realizar el proceso de Entrega y Recepción, señalando nombre, cargo, área de adscripción, ubicación física y tipo de fondos, bienes y valores públicos que tenga a su cargo, así como las actualizaciones correspondientes.

Que en mérito de lo expuesto y en estricta observancia a la normatividad establecida para el proceso de la Entrega y Recepción de las unidades administrativas de la Administración Pública del Estado de México, se expide el siguiente:

ACUERDO POR EL QUE SE DETERMINA COMO OBLIGADAS AL PROCESO DE ENTREGA Y RECEPCIÓN, A LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS DEL COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE MÉXICO, NO COMPRENDIDAS EN LOS DOS PRIMEROS PÁRRAFOS DEL ARTÍCULO 6 DEL REGLAMENTO PARA LOS PROCESOS DE ENTREGA Y RECEPCIÓN Y DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO.

PRIMERO. Las personas servidoras públicas del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de México sujetas al proceso de Entrega y Recepción, además de las señaladas en el artículo 6 del Reglamento para los Procesos de Entrega y Recepción y de Rendición de Cuentas de la Administración Pública del Estado de México, son las siguientes:

No.	Nombre/Cargo	Área de Adscripción	Ubicación Física	Tipo de fondos, bienes y valores públicos a su cargo
1	C. Ivonne García López o quien la sustituya Líder B de proyecto.	Subdirección de Control Escolar.	Libramiento José María Morelos y Pavón núm. 401 sur. Col. Llano Grande, C.P. 52148, Metepec, Estado de México.	Documentos.
2	C. Miriam Rufino Duarte o quien la sustituya. Líder B de proyecto.	Subdirección de Control Escolar.	Libramiento José María Morelos y Pavón núm. 401 sur. Col. Llano Grande, C.P. 52148, Metepec, Estado de México.	Documentos.
3	Mtro. Fidel Cordero Piña o quien lo sustituya. Coordinador Académico de Plantel.	Departamento de Informática.	Libramiento José María Morelos y Pavón núm. 401 sur. Col. Llano Grande, C.P. 52148, Metepec, Estado de México.	Sistema de Control Escolar Web.
4	I.S.C. Marcos Santana Osorio o quien lo sustituya. Coordinador Académico de Plantel.	Departamento de Informática.	Libramiento José María Morelos y Pavón núm. 401 sur. Col. Llano Grande, C.P. 52148, Metepec, Estado de México.	SITE de internet de las Oficinas Centrales de CECYTEM.
5	C. Luis Fernando Fonseca Chávez o quien lo sustituya. Analista Especializado.	Departamento de Servicios Generales.	Libramiento José María Morelos y Pavón núm. 401 sur. Col. Llano Grande, C.P. 52148, Metepec, Estado de México..	Manejo de cuenta de gasolina y manejo de fondo fijo.
6	C.P. Etelvina Arroyo Rodríguez o quien la sustituya. Encargada de Ingresos.	Departamento de Recursos Financieros.	Libramiento José María Morelos y Pavón núm. 401 sur. Col. Llano Grande, C.P. 52148, Metepec, Estado de México..	Ingresos.
7	Rodrigo Cisneros Martínez o quien lo sustituya Coordinador Académico de Plantel	Departamento de Recursos Materiales	Nicolás Bravo sin número, colonia San Miguel Totocuitlapilco, C.P. 52143, Metepec, Estado de México	Resguardo de bienes adquiridos derivado del Programa Anual de Adquisiciones y Contratación de Servicios
8	Omar Osorio Mercado o quien lo sustituya Coordinación Académica	PLANTEL ACAMBAY	Domicilio Conocido, Ganzdá, Acambay, Estado de México. C.P. 50313	Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.

9	Elizabeth Villegas Guerra o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo
10	Mayra García Marín o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
11	Erika Hernández Sánchez o quien lo sustituya (laboratorista) Coordinación de Vinculación			No maneja ningún tipo de información
12	Florentino Mendoza Baltazar o quien lo sustituya Subdirección Académica			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos, personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo
13	Heriberto Mondragón Cleofas o quien lo sustituya Coordinación Académica	PLANTEL ACULCO	Parcela No. 54 2-1P 1/1 carretera Panamericana a Aculco km 2.5, Ejido de la Soledad, Aculco, C.P. 50360	Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
14	Beatriz Cervantes Castellanos o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
15	Marisol García Muñoz o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental, electrónica y digital
16	Ana Laura Valencia Flores o quien lo sustituya Coordinación Académica	PLANTEL ALMOLOYA DE JUÁREZ	Miguel Hidalgo S/N, San Mateo Tlachichilpan, Almoloya de Juárez, Estado de México. C.P. 50900	Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.

17	Israel Velázquez García o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
18	Mariela Salgado López o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
19	Soledad Matías González (analista Especializado) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental y electrónica del proceso de los programas de becas, información documental y electrónica del proceso de servicio social y servicio social comunitario, información documental del modelo de formación dual, información documental y electrónica del proceso de seguimiento de egresados.
20	Socorro Armando Domínguez García o quien lo sustituya Subdirección Académica			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos , personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
21	Andrés Santín Estrada o quien lo sustituya Coordinación Académica	PLANTEL ATLAUTLA	Corregidora No. 3, Barrio de Santo Domingo, Atlautla, Estado de México, C.P. 56970	Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
22	Valentín Barragán Villanueva o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.

23	Fabiola Villanueva Barragán (jefe de oficina) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental, electrónica y digital relacionada con el trámite de becas, servicio social, formación dual, seguro facultativo para estudiantes, difusión del plantel, manejo y control de redes sociales, entre otras.
24	José Adolfo Guardián Marín o quien lo sustituya Subdirección Académica			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos, personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
25	Fabiola Mejía Zúñiga o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
26	Luz Mayra Luna Hernández o quien lo sustituya Control Escolar	PLANTEL CHALCO PLANTEL CHALCO	Carretera Federal Chalco-Mixquic, Esq. Portal del Sol S/N, Unidad Habitacional Villas Chalco, Chalco, Estado de México, C.P. 56600	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
27	Francisco Javier Reyes García (capturista) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Bienes muebles y equipo de cómputo, los cuales se encuentran documentados en el sistema SICOPA, plataformas como: ZEIT, SIPOP, SIREC, SINOB, plataforma del sistema dual de la Subsecretaría de Educación Media Superior
28	José Luis Franco Velázquez o quien lo sustituya Subdirección Académica	PLANTEL CHICHOLOAPAN PLANTEL CHICHOLOAPAN	Av Zapata o Camino a Coatepec s/n, Paraje la Campana, San Vicente Chicoloapan, Estado de México, C.P. 56370	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos, personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
29	Miguel Ramírez Gómez o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.

30	Alexia Berenice Doroteo Guerra o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
31	Marlene Cancino Pineda o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental y electrónica de servicio social.
32	Marco Antonio Ramírez Pérez o quien lo sustituya Subdirección Académica			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos , personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
33	Tania López Gallardo o quien lo sustituya Subdirección Administrativa			Información documental, electrónica y digital de expedientes del personal administrativo del Plantel. Inventario de Bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
34	Ma. Patricia Arredondo Pineda o quien lo sustituya Coordinación Académica	PLANTEL CHIMALHUACÁN	Av. Tezontle s/n, Barrio Tepalcates, Chimalhuacán, Estado de México, C.P. 56330	Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
35	Guillermo Morales Meraz o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo
36	Irma Jovita Jiménez Rico o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental y electrónica relacionada con vinculación, equipo de cómputo, impresora, bandera CECYTEM, bandera de México, trámite de becas y programas.
37	Beatriz Carrillo Pérez o quien lo sustituya Coordinación Académica	PLANTEL CHIMALHUACÁN II	Lote 13 Mza. 46, calle Bugambilias, Barrio Transportistas, Chimalhuacán, Estado de México, C.P. 56363	Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.

38	Patricia Soledad Ramírez Lemus o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
39	Diego Pérez Roque o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
40	Elizabeth Gallaga Gallegos o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Equipo de cómputo, equipo de oficina (mesa, silla), impresora.
41	Jordi Domingo Briz o quien lo sustituya Subdirección Académica	PLANTEL COACALCO	Enrique Rebsamen s/n, Col. El Gigante, Coacalco de Berriozábal, Estado de México, C.P. 55709	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos , personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
42	José Daniel Becerra Guemes o quien lo sustituya Subdirección Administrativa			Información documental, electrónica y digital de expedientes del personal administrativo del Plantel. Inventario de Bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
43	José Guillermo Sánchez Guillen o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
44	Ricardo Zubillaga Rodríguez o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
45	Sara Alejandra Baltazar Jiménez o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental, electrónica y digital relacionada con el departamento, encaminado a promover, establecer y mantener la vinculación académica y técnica del plantel con el sector productivo de bienes y servicios públicos.

46	Miguel Ángel Sotelo Curiel o quien lo sustituya Subdirección Académica	PLANTEL HARINAS COATEPEC	Carretera San Luis y El Cedrito Km. 42, Coatepec Harinas, Estado de México, C.P. 51700	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos , personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
47	Rosa María Martínez Garduño o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
48	Isabel Figueroa Valois o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
49	Ricardo Cruz Chon o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental y electrónica relacionada con el área.
50	Jorge Abraham Miranda Gómez o quien lo sustituya Subdirección Académica	PLANTEL CUAUTILÁN	Camino viejo a Melchor Ocampo Lote 2, Conjunto Habitacional Paseos del Bosque, Col. Ex hacienda Xaltipa, Cuautitlán, Estado de México, C.P. 54840	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos , personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
51	Grisel Becerra Olmos o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
52	Marcela Pérez Rodríguez o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
53	Israel Mendoza Enzaldo o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.

54	Jaqueline Curiel Ríos (Jefe de Oficina) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Manejo de usuarios y contraseñas del sistema ZEIT (carnet seguro facultativo, cartas de aceptación, presentación e informes trimestrales), SINOBS (actualización de matrícula), SISER (control de archivo), funciones: control de servicio social, comunitario, becas de escolaridad y becas Benito Juárez, base de datos para seguro facultativo, expedientes físicos del total de la matrícula, fondos, bienes y valores públicos no aplica.
55	Carmen Berenice Sánchez Trujillo o quien lo sustituya Subdirección Académica	PLANTEL CUAUTITLÁN IZCALLI	Torre Satélite Esq. Torre Frontera Col. Santa Ma. Guadalupe Las Torres, Sección I, Cuautitlán Izcalli, Estado de México, C.P. 54740	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos, personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
56	Lourdes Verónica Cruz Pascual o quien lo sustituya Subdirección Administrativa			Información documental, electrónica y digital de expedientes del personal administrativo del Plantel. Inventario de Bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
57	Diana Margarita Orozco López o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
58	Vianey Guadalupe González o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
59	María Teresa Guevara Rosas o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental y electrónica relacionada con los asuntos de becas, servicio social, promoción y difusión y convenios del modelo de educación dual.

60	Ariadne Alvarado Sánchez o quien lo sustituya Subdirección Académica	PLANTEL GUERRA DONATO	Ranchería San Martín Obispo s/n, San Martín Obispo, Donato Guerra, Estado de México. C.P. 51030	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos , personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
61	Norma Salgado Vargas o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
62	Marcelo Marín Estrada o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
63	Alejandra Solís Victoria (Encargado de orden) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			ZEIT, SINO B, SIRCAD, SIREC, SIPOP, SISR, SISEC, IMSS Y EDUGEM (servicio social comunitario)
64	María Lilia Rodríguez García o quien lo sustituya Subdirección Académica	PLANTEL ECATEPEC	Sor Juana I. de la Cruz esq. José Revueltas s/n, Col. Tierra Blanca, Ecatepec, Estado de México C.P. 55020	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos , personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
65	Juan Alberto Cruz Pérez o quien lo sustituya Subdirección Administrativa			Información documental, electrónica y digital de expedientes del personal administrativo del Plantel. Inventario de Bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
66	Inés Moreno Cruz o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
67	Marcelino Núñez Torres o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.

68	Laura Araceli Flores Badena o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Bienes y muebles: equipo de cómputo, impresora, escritorio, credenza SISER, operación del sistema DEO, SINOP opera las becas Benito Juárez, ZEIT opera el servicio social y becas de escolaridad, DEO para consultar datos personales y situación académica del alumno.		
69	Gerardo Ramos Román o quien lo sustituya Subdirección Académica	PLANTEL ECATEPEC II	Calle Moctezuma S/N, esq. Felipe Ángeles, Col. Hacienda de Aragón, Ecatepec, Estado de México, C.P. 55243	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos, personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.		
70	Gabriel Jiménez Martínez o quien lo sustituya Subdirección Administrativa			Información documental, electrónica y digital de expedientes del personal administrativo del Plantel. Inventario de Bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.		
71	Aurea Angélica Pérez Espinosa o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.		
72	Bibiana Lozano Escobedo o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. inventario de bienes bajo su resguardo.		
73	María Lucia Luna Hernández (jefe de oficina) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental y electrónica relacionada con los asuntos de vinculación, "Información Documental", electrónica y digital relacionada con la operación del sistema de ZEEIT becas.		
74	Juan Carlos Torres Martínez o quien lo sustituya Coordinación Académica			PLANTEL ECATEPEC III	Carretera Lechería - Texcoco s/n, San Isidro Atlautenco, Ecatepec, Estado de México C.P. 5506 (auditorio del pueblo a 1Km de la central de abastos de Ecatepec)	Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.

75	Julio Cesar Villa Monzalvo o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
76	María Carolina Segundo Tapia o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
77	Guadalupe Lizeth González Pérez (jefe de oficina) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental y electrónica relacionada con los alumnos del plantel, así como diferentes programas de difusión (programa dual, actividades culturales, becas, etc).
78	Vera Mayo Juárez o quien lo sustituya Subdirección Académica			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos , personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
79	Karla Ivonne Nava Nava o quien lo sustituya Coordinación Académica	PLANTEL HUIXQUILUCAN	Domicilio Conocido s/n, Col. San Ramón, Paraje denominado el Moral, Huixquilucan, Estado de México, C.P. 52760	Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
80	Ana Lilia Aldama Hernández o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
81	Mónica Itzel Gutiérrez García (programador) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental, electrónica digital relacionada con la operación del sistema así mismo cuenta con un equipo de cómputo para realizar el trabajo del área.

82	Luis Andrés Balleño Badillo o quien lo sustituya Subdirección Académica	PLANTEL IXTAPALUCA	Camino Jesús María S/N Mza. V y VI, lotes 4 y 5, Unidad Habitacional "Los Héroes", Ixtapaluca, Estado de México, C.P. 56530	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos , personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
83	Liliana Gutiérrez García o quien lo sustituya Subdirección Administrativa			Información documental, electrónica y digital de expedientes del personal administrativo del Plantel. Inventario de Bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
84	Dante Omar Luna Becerra o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
85	José de Jesús Martínez Fernández o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
86	Yesika García Elizalde o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental y electrónica relacionada con los asuntos de becas federales, estatales e institucionales; seguro facultativo, seguimiento de egresados, servicio social y servicio social comunitario. información documental, electrónica y digital relacionada con la operación del sistema ZEIT, SISER, SIPOP, SIREL, SINOB, DEO, SISEC CECYTES y programa de acreditación de escuelas ambientalmente responsables (PAEAR).
87	Víctor Hugo Castillo Huerta o quien lo sustituya Subdirección Académica	PLANTEL IXTAPALUCA II	Calle Cielo Mza. 53, Lote 221, Unidad Hab. Ara Cuatro Vientos, Ixtapaluca, Estado de México, C.P. 56530	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos , personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.

88	Sandra Elizabeth Sánchez García o quien lo sustituya Subdirección Administrativa			Información documental, electrónica y digital de expedientes del personal administrativo del Plantel. Inventario de Bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
89	Marisol López Hernández o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
90	Enrique Cruz Nicolás o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
91	Ana Lilia Duran Andrade (jefe de oficina) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental y electrónica sobre becas, servicio social y convenios dual.
92	Ángela Castillo Castro o quien lo sustituya Subdirección Académica			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos, personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
93	Joel González Martínez o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
94	Janeth Marlen Moratilla Hernández o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
95	Alejandro Sánchez Linzaga o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental relativo al servicio social de los alumnos, de los seguros facultativos, programas, promoción y difusión del plantel, becas, actividades deportivas y culturales
		PLANTEL IXTAPAN DE LA SAL	Centenario de la Revolución No.37 Col. Progreso, Ixtapan de la Sal. Estado de México. C.P. 51900	

96	Jaime Rivera Cruz o quien lo sustituya Subdirección Académica	PLANTEL IXTLAHUACA	Camino a Santa Ana S/N, Santa Ana Ixtlahuaca, Estado de México, C.P. 50760	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos , personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
97	Christianne Guardado Montes de Oca o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
98	Sergio Sánchez Gil o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
99	Miguel Ángel Santiago Flores o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental y electrónica relacionada con el área de vinculación del plantel Ixtlahuaca.
100	Raymundo Lara García o quien lo sustituya Subdirección Académica	PLANTEL JILOTEPEC	Av. Independencia S/N, Paraje La Presa, Comunidad Villa de Canalejas, Jilotepec, Estado de México, C.P. 54270	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos , personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
101	Laura Patricia Sierra Sánchez o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
102	Víctor Javier Noguez Martínez o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
103	Elia Romero Flores o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental, digital y electrónica relacionada con los asuntos de becas y servicio social.

104	Esperanza Ordoñez Mercado o quien lo sustituya Subdirección Académica	PLANTEL JIQUIPILCO	Km. 6.5 de la carretera Ixtlahuaca-Jiquipilco, Santa Cruz Tepexpan, Jiquipilco, Estado de México, C.P. 50820	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos , personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
105	Priscilia Flores Ángeles o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
106	Balbina Domínguez Fortunato o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
107	Carmela Chávez Porfirio (jefe de oficina) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Bienes inmuebles, becas y servicio social.
108	Gabriel Flores González o quien lo sustituya Subdirección Académica	PLANTEL JOCOTILÁN	Domicilio Conocido, Ejido de Santiago Casandejé, Jocotitlán. Estado de México. C.P. 50707	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos , personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
109	Mireya Aidé Cabrera Jiménez o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
110	Teresa Miranda Sandoval o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
111	Jaqueline Hernández Galindo (analista especializado) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental y electrónica relacionada con información personal de alumnos, derivado de programas como: servicio social, becas, formación dual y taller de buscadores de empleos.

112	Jorge Licona Ranchero o quien lo sustituya Subdirección Académica	PLANTEL LA PAZ	Santos Degollado, Pueblo La Magdalena Atlicpac, La Paz, Estado de México C.P. 56525	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos , personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
113	Ángela Carmen Muñoz Morales o quien lo sustituya Subdirección Administrativa			Información documental, electrónica y digital de expedientes del personal administrativo del Plantel. Inventario de Bienes e inmuebles que están bajo su resguardo
114	Sara Pérez Vargas o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
115	Luis Néstor Nolasco Alvarado o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
116	Darío Anastasio Herrera Bravo o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental y electrónica relacionada con los asuntos de becas, servicio social, convenios, todo tipo convocatorias, trámites de seguro facultativo para estudiantes. información documental, electrónica y digital relacionada con la operación del sistema ZEIT, de becas y servicio social del CECYTEM, SINOBO programa de becas federales, bases de datos y constancias de estudios de los estudiantes y SIPOP, de la secretaría de educación pública, becas federales, programa de formación dual y servicio social.
117	Gustavo Varela Polanco o quien lo sustituya Subdirección Académica	PLANTEL LERMA	Km 2, carretera a Amomolulco - Xonacatlán s/n, Col. San Nicolás Peralta, Lerma, Estado de México, C.P. 52010	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos , personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.

118	Yolanda Gómez Tagle Rodríguez o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
119	Nallely Gómez Rojas o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
120	Arcelia Annel Cuadros Montoya (jefe de oficina) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental y electrónica relacionada con los asuntos de servicio social, becas de escolaridad, beca dual, seguro facultativo, convenio marco de colaboración del modelo de formación dual.
121	Marco Antonio Gutiérrez Bernal o quien lo sustituya Subdirección Académica			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos , personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
122	Hilario González Nava o quien lo sustituya Coordinación Académica	PLANTEL MALINALCO	Carretera a Malinalco-Chalma Km. 6.5, Col. El Puentequito, Malinalco, Estado de México, C.P. 52440	Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
123	Miguel Ángel Martínez Vázquez o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo
124	Marisol Velázquez Flores o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental y electrónica del proceso de difusión y programación de programa de becas, información documental y electrónica del programa de servicio social.

125	Marco Antonio Ortiz Romero o quien lo sustituya Subdirección Académica	PLANTEL METEPEC	Av. Moctezuma s/n casi esq. Av. Gobernadores, Col. La Providencia, Metepec, Estado de México, C.P. 52177	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos , personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
126	Antonio Bello Hernández o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
127	Javier Muciño Rodríguez o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
128	María Del Carmen Aguilar Flores o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Servicio social, educación dual, becas, programa de promoción y difusión y seguro facultativo.
129	Mario Reyes Álvarez o quien lo sustituya Subdirección Académica	PLANTEL METEPEC II	Nicolás Bravo S/N San Miguel Totocuitlapilco Estado de México C.P. 52143	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos , personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
130	Edgar Jardon Ávila o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
131	Nicolás Mireles Romero o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
132	Luis Alberto García Martínez (programador) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental y electrónica de becas, servicio social, IMSS,

133	Leticia Alvirde Coyt o quien lo sustituya Subdirección Académica	PLANTEL NEZAHUALCÓYOTL	Valle del Maíz esq. Valle del Yukón, Col. Valle de Aragón Primera Sección, Nezahualcóyotl, Estado de México, C.P. 57100	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos , personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
134	Rocío Isabel Flores Peinado o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
135	Luz Del Carmen Higareda Jaimes o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
136	Sara Delgado Ramírez o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información electrónica relacionada con la operación del sistema ZEIT para becas de escolaridad y servicio social; información electrónica relacionada con la operación de SINO B para validación de becas Benito Juárez.
137	Martha Reyes Martínez o quien lo sustituya Subdirección Académica	PLANTEL NEZAHUALCÓYOTL II	Bordo de Xochiaca S/N entre Av. Adolfo López Mateos y Sor Juana, Col. Benito Juárez, Estado de México, C.P. 57000	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos , personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
138	Francisco Javier Parra Arroyo o quien lo sustituya Subdirección Administrativa			Información documental, electrónica y digital de expedientes del personal administrativo del Plantel. Inventario de Bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
139	Reyna Molina Ramírez o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.

140	Martha Martínez Olalde o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
141	Asunción Maricela Gaspar Sarabio o quien lo sustituya (programador) Coordinación de Vinculación			Información documental y electrónica relacionada con asuntos de becas.
142	Javier Bautista Capulín o quien lo sustituya Subdirección Académica			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos, personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
143	Jovanina Navarrete Salgado o quien lo sustituya Subdirección Administrativa			Información documental, electrónica y digital de expedientes del personal administrativo del Plantel. Inventario de Bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
144	María Guadalupe Hernández Torres o quien lo sustituya Coordinación Académica	PLANTEL ROMERO	NICOLÁS	Boulevard Ignacio Zaragoza #26, Col. Granjas Guadalupe, Nicolás Romero, Estado de México, C.P. 54475 Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
145	José Luis Jasso Martínez o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
146	Isabel Cristina Reyes Cervantes o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental y electrónica de los trámites de servicio social, becas de los estudiantes.
147	Yazmin Luna López o quien lo sustituya Subdirección Académica	PLANTEL ROMERO II	NICOLÁS	Av. Ex Hacienda la Encarnación, Emiliano Zapata s/n, Col. El Trafico, Nicolás Romero, Estado de México, C.P. 54400 Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos, personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.

148	Deisy Hernández Hernández o quien lo sustituya Subdirección Administrativa			Información documental, electrónica y digital de expedientes del personal administrativo del Plantel. Inventario de Bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
149	Leticia Hernández Mauro o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
150	Diana María López Jaime o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
151	Alejandro Reyes del Moral (jefe de oficina) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental y digital relacionada con el inicio, seguimiento y conclusión de trámites de becas, servicio social y seguro facultativo de los alumnos.
152	Sandra Ordaz Temoltzi o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
153	Guadalupe Ledesma Grimaldo o quien lo sustituya Coordinación Académica	PLANTEL ROMERO III	NICOLÁS Zona 1, Mza 38, Ejido de San Francisco Magu, Nicolás Romero, Estado de México, C.P. 54401	Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
154	Karen Vargas Tavera o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.

155	Cora Mitzi Juárez Sánchez (administrativo especializado) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Claves y acceso a páginas ZEIT, SINOB, SISER, expedientes físicos de alumnos de servicio social y becas, reglamento de servicio social, manual de operación de becas y bienes muebles asignados al SICOPA.
156	Manuel Cañada Monroy o quien lo sustituya Subdirección Académica	SAN FELIPE DEL PROGRESO	Av. Jesús Rosas Álvarez s/n, San Felipe del Progreso, Estado de México, C.P. 50640	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos, personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo
157	Augusto López Domínguez o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
158	Norma Cristina Flores Barrera o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
159	Diego Nicolás Martínez (programador) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental y electrónica del proceso de promoción, difusión y postulación de becas. información documental y electrónica del proceso de servicio social.
160	Verónica Ruiz López o quien lo sustituya Subdirección Académica			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos, personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
161	Zenaido González Cruz o quien lo sustituya Coordinación Académica	PLANTEL SAN JOSÉ DEL RINCÓN	Camino a San Joaquín del Monte, Dom. Conocido, San José del Rincón, Estado de México, C.P. 50664	Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.

162	Yanet García Marín o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
163	Blanca Estela Ramírez García o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Bienes muebles como son: escritorio, silla secretarial, impresoras, archiveros, anaqueles. también maneja información relacionada con documentos oficiales de su área e información de los alumnos.
164	J. Inés García Porfirio o quien lo sustituya Subdirección Académica			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos , personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
165	Agustina Irma Hernández García o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
166	Elizabeth Velázquez Sotelo o quien lo sustituya Control Escolar	PLANTEL SULTEPEC	Libramiento Sultepec, Col. Luis Donaldo Colosio, Barrio de la Parra, Sultepec, Estado de México, C.P. 51600	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
167	Miguel Martínez Mora (analista especializado) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental y electrónica relacionada con los alumnos del plantel, referente a seguro facultativo, becas y servicio social; así como convenios para el programa de formación dual y participar en eventos conmemorativos durante el ciclo escolar.
168	Fortino Fernando León Tenorio o quien lo sustituya Subdirección Académica	PLANTEL TECÁMAC	Carretera Federal México-Pachuca, Km. 38.5, Col. Ex Rancho San Agustín, Tecámac, Estado de México, C.P. 55740	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos , personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.

169	David Cardoso Flandes o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
170	Álvaro Castro López o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
171	Raúl Hernández Méndez o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental y electrónica relacionada con los asuntos de becas, servicio social, convocatorias y sistema dual, relacionada con la operación del sistema, SINO B, ZEIT y SISEC.
172	María Lugarda Rodríguez Pérez o quien lo sustituya Subdirección Académica			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos , personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
173	Fermín Bautista Villalba o quien lo sustituya Coordinación Académica	PLANTEL TEJUPILCO	Domicilio Conocido S/N, Col. El Rodeo, Tejupilco, Estado de México, C.P. 51400	Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
174	Blanca Estela Viveros Rayo o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
175	José Carlos Tinoco Hernández (jefe de oficina) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Actualmente cuenta con el convenio vigente con la universidad tecnológica del sur del Estado de México, con los archivos de becas de escolaridad y la beca Benito Juárez.

176	José Guadalupe Cisneros Rivera o quien lo sustituya Coordinación Académica	PLANTEL TEMASCALAPA	Carretera San Bartolomé Actopan-San Juan Teacalco km 1+446, San Juan Teacalco, Temascalapa, Estado de México, C.P. 55980	Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
177	Adolfo Díaz Flores o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
178	Omar González Maldonado o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
179	Ana Lilia Pérez Juárez (analista especializado) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental relacionada con becas, formación dual y servicio social del plantel.
180	Adrián Albiter López o quien lo sustituya Subdirección Académica	PLANTEL TEMASCALTEPEC	Barrio de Milán No. 37, Col. Barrio de Milán. Temascaltepec, Estado de México, C.P. 51300	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos, personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
181	Gisela Regina Baena Castro o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
182	Maribel Mora Varela o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
183	Areli de Jesús Briceño López o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental y electrónica, expedientes de alumnos.

184	José Luis Arriaga Sánchez o quien lo sustituya Subdirección Académica	PLANTEL TENANCINGO	Km 2. de la Carretera Tenancingo-Villa Guerrero, Ex Hacienda de Santa Ana, Tenancingo, Estado de México. C.P 52400	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos , personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
185	Geovanni Fabián Díaz Rivera o quien lo sustituya Subdirección Administrativa			Información documental, electrónica y digital de expedientes del personal administrativo del Plantel. Inventario de Bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
186	Eva Martínez Martínez o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
187	Cándida González Herrera o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
188	María De Lourdes Georgina Sánchez Domínguez (capturista) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental y electrónica relacionada con los asuntos de SISER, servicio social, becas, seguro facultativo (IMSS), con sus respectivas plataformas y todos los programas operativos que se trabajan sobre la salud.
189	Carolina Jalpa Plata o quien lo sustituya Subdirección Académica	PLANTEL TENANGO DEL VALLE	Prolongación av. Independencia s/n, Terreno la Cieneguita, Col. La Soya, Tenango del Valle, Estado de México, C.P. 52300	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos , personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
190	Marlene Bautista Trejo o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.

191	Luis Fernando Mora Lara o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
192	Abel Gómez Fuentes (analista especializado) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental y electrónica relacionada con los asuntos de servicio social, becas de escolaridad, becas Benito Juárez, formación dual, seguro facultativo, seguimiento de egresados, promoción y difusión del CECyTEM, entre otras. información documental, electrónica y digital relacionada con la operación del sistema ZEIT, SINOB, SISEC-CECYTES, SISER.
193	Araceli Peza Martínez o quien lo sustituya Subdirección Académica			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos , personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
194	Gregoria Isabel Pablo Mendoza o quien lo sustituya Subdirección Administrativa			Información documental, electrónica y digital de expedientes del personal administrativo del Plantel. Inventario de Bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
195	María Araceli Gómez Guerrero o quien lo sustituya Coordinación Académica	PLANTEL TEPOTZOTLÁN	Av. Río Chiquito S/N, Fraccionamiento "El Trébol", Tepotzotlán Edo. Méx. C.P. 54614	Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
196	Saúl Vega Martin Del Campo o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.

197	Norma García Chávez (jefe de oficina) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental y electrónica relacionada con los asuntos de servicio social, becas. formación dual y seguimiento de egresados, información documental, electrónica y digital relacionada con la operación del sistema de servicio social (ZEIT), plataforma de servicio social comunitario para familias fuertes, plataforma de becas Benito Juárez.(SINUB), sistema web SISER.
198	Hugo Hernández Martínez o quien lo sustituya Subdirección Académica			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos, personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
199	Enrique González Villafuerte o quien lo sustituya Coordinación Académica	PLANTEL TEQUIXQUIAC	Calle Regina No. 3, Col. Del Sol. Barrio de San Mateo, Tequixquiac, Estado de México, C.P. 55657	Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
200	Julia Reyes Gutiérrez o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
201	Alma Delia Calderón Tolentino (jefe de sala de computo) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			SINOB (becas Benito Juárez), ZEIT (sistema de becas de escolaridad y servicio social, SIREC (postulación de becas Elisa Acuña), archivo de bases de datos de servicio social y becas (diferentes modalidades federales).
202	Mónica Alejandra Espinoza Saldaña o quien lo sustituya Coordinación Académica	PLANTEL TEXCOCO	Av. Insurgentes s/n, Tequexquinahuac, (Escuela Secundaria Técnica Industrial No.122 "Niños Héroes"), Texcoco de Mora, Estado de México. C.P.56246	Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.

203	Heriberto Méndez Gaytán o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
204	Wilbert Arcipreste Sánchez o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
205	Fernando Jiménez Martínez (jefe de oficina) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			CPU, monitor, teclado, mouse, escritorio, cámara fotográfica, silla.
206	Roberto Guadalupe Moreno González o quien lo sustituya Subdirección Académica			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos, personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
207	Elizabeth Mercado Saucedo o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
208	María Alexandra Ramírez Alvarado o quien lo sustituya Control Escolar	PLANTEL TEZOYUCA	Camino a Tepexpan s/n, Tequisistlán, Tezoyuca, Estado de México. C.P. 56020	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
209	Rodrigo Roberto Camba Morales (analista especializado) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental y electrónica relacionada con los asuntos de servicio social, becas Benito Juárez, becas Eliza Acuña, becas de escolaridad, servicio social comunitario, formación dual, información electrónica y digital relacionada con la operación del sistema ZEIT, SIPOP, SIREC, DEO, plataforma dual, SISER.

210	Enrique Santana Turrall o quien lo sustituya Subdirección Académica	PLANTEL TOLUCA	Vicente Guerrero s/n Parcela Escolar del Ejido s/n Loc. San Antonio Buenavista, Toluca Estado de México. C.P. 50250	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos , personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
211	Ruth García Macedo o quien lo sustituya Subdirección Administrativa			Información documental, electrónica y digital de expedientes del personal administrativo del Plantel. Inventario de Bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
212	Carlos Jaramillo Jurado o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
213	Gabriel Omar Martínez Monroy o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
214	Blanca Esthela Guzmán Lara o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
215	José Luis Gómez Mendoza o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Manejo de información documental y electrónica relacionada con el servicio social de los alumnos. bienes de oficina para el desarrollo de sus funciones.
216	Karla Ninel Rodríguez López o quien lo sustituya Coordinación Académica	PLANTEL TOLUCA II	Gral. Manuel Rincón s/n, Tlachaloya, Toluca, Estado de México, C.P. 50295 (Escuela Secundaria Oficial No. 222 "Gral. Pedro Ma Anaya")	Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.

217	Nancy Ethel García Nava o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
218	Isaac Álvarez Gabino o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
219	Rosa Hernández Rojas (jefe de oficina) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental y electrónica relacionada con becas federales y estatales, servicio social, formación dual, sistema ZEIT, SINOB, SIPOP.
220	Griselda Jarquín Zacarías o quien lo sustituya Subdirección Académica			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos, personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
221	Gloria Acevedo González o quien lo sustituya Subdirección Administrativa			Información documental, electrónica y digital de expedientes del personal administrativo del Plantel. Inventario de Bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
222	Israel Vera Reyes o quien lo sustituya Coordinación Académica	PLANTEL TULTEPEC	Av. Circuito Nte., calle 16, Unidad Hab. CTM, Tultepec, Estado de México, C.P. 54985	Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
223	Adrián Durán Garatachía o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
224	Juan Raúl Vargas Hernández (jefe de oficina) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental física y electrónica relacionada a becas y servicio social.

225	Rocío Del Pilar Cibrián Bustamante o quien lo sustituya Subdirección Académica	PLANTEL TULTITLAN	Vialidad Constitución de 1857 esq. Jorge Jiménez Cantú s/n, Col. San Pablo de las Salinas, Tultitlán, Estado de México. C.P. 54930	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos, personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
226	Laura Escalante Ruiz o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
227	María Luisa García Martínez o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
228	Laura Olivia Rodríguez Rivera o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental y electrónica relacionada con los asuntos de servicios social, becas, y plataforma ZEIT, plataforma SINOB.
229	Eulalia Jaramillo Ruiz o quien lo sustituya Coordinación Académica	PLANTEL VALLE DE BRAVO	Escuela OFTV No. 0437 Héroes de la Independencia, Domicilio Conocido, Loc. Cuadrilla de Dolores, Valle de Bravo, C.P. 51200	Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
230	Nancy Gabriela Mora Varela o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
231	Marisol González García o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
232	Erika Román de Nova (capturista) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental, electrónica y digital.

233	Ma. Guadalupe Rico Martínez o quien lo sustituya Subdirección Académica	PLANTEL VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD	Av. Isidro Fabela S/N (Las Torres), Col. Ma. Isabel, Valle de Chalco Solidaridad, Estado de México, C.P. 56615	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos, personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
234	Ramiro Tapia Hernández o quien lo sustituya Subdirección Administrativa			Información documental, electrónica y digital de expedientes del personal administrativo del Plantel. Inventario de Bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
235	Héctor Pérez Nolasco o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
236	Maricela Sánchez Moreno o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
237	Cindy Ivette Morales Lara o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental y electrónica relacionada con los asuntos de becas de alumnos, información documental y electrónica relacionada con servicio social y operación del sistema de becas.
238	Claudia Belem Cruz Ruiz o quien lo sustituya Subdirección Académica	PLANTEL VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD II	Unidad Habitacional Real de San Martín s/n lote 1 Mza 10, Col. Real de San Martín, Valle de Chalco Solidaridad, Estado de México, C.P.56614	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos, personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
239	Antonio Jarquín García o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.

240	Blanca Estela García Juárez o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
241	Teresa Chávez Quiroz (analista especializado) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Bienes muebles e informáticos.
242	María Isabel Sánchez López o quien lo sustituya Subdirección Académica	PLANTEL VILLA DE ALLENDE	Camino Real a San Miguel, Ejido Ignacio Allende, Villa de Allende, Estado de México, C.P. 51000	Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos, personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
243	Guillermo González Gálvez o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
244	Concepción Eliseo Colín o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
245	José Armando Estrada García (técnico especializado) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental y electrónica relacionada con los procesos de becas, servicio social y formación dual.
246	Efrén Cerón Villafranca o quien lo sustituya Subdirección Académica			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos, personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
247	Pedro Alcántara Domínguez o quien lo sustituya Coordinación Académica	PLANTEL VILLA DEL CARBÓN	Paraje Rancho El Gachupín, Poblado de Llano de Zacapexco, Villa del Carbón, Estado de México C.P. 54300	Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.

248	Efrén David Pineda Doniz o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
249	Claudia Ivette Chavarría Domínguez (analista especializado) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Servicio social, becas y programa dual.
250	Felipe de Jesús Hernández Alva o quien lo sustituya Subdirección Académica	PLANTEL VICTORIA	VILLA	Carretera Federal Nogales km 114 (Toluca-Zitácuaro), Santa Isabel del Monte, Villa Victoria, Estado de México C.P. 50960
251	Angélica García García o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
252	Guillermina Romero Trejo o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
253	Rebeca García Urbano (jefe de oficina) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental y electrónica con asuntos relacionados con los alumnos; becas, programa de formación dual.
254	Mercedes Hernández Fierro o quien lo sustituya Subdirección Académica			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos, personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
255	María Esther Guzmán González o quien lo sustituya Subdirección Administrativa	XONACATLAN		Información documental, electrónica y digital de expedientes del personal administrativo del Plantel. Inventario de Bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.

256	Magdalena Carranza Solano o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
257	Javier Guadarrama Valencia o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
258	Anais Segura Rivero (jefe de oficina) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Ninguno
259	Pablo Jaramillo López o quien lo sustituya Subdirección Académica			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos, personal directivo y docente del Plantel. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
260	Thelma Lissette Rodríguez Mejía o quien lo sustituya Coordinación Académica	PLANTEL ZACAZONAPAN	Libramiento No. 7, Col. Rubén Méndez del Castillo (antes Deportiva Municipal), Zacazonapan, Estado de México C.P. 51160	Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
261	Fabiola Rodríguez Cruz o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
262	Lauro Jiménez Miranda (jefe de oficina) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental y electrónica con asuntos de becas, dual, deportivos, servicio social, etc
263	Jorge Alberto Faisal Gómez o quien lo sustituya Coordinación Académica	PLANTEL ZINACANTEPEC	Calle Luis Clemente Orozco No. 201 Col. Ricardo Flores Magón, San Antonio Acahualco, Zinacantepec, Edo de México, C.P. 51370 (Escuela oficial OFTV No. 231 Prof. Carlos Hank González)	Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.

264	Sonia Estela Guadarrama Álvarez o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
265	Montserrat Ma Isabel Ruiz Chimal o quien lo sustituya Coordinación Académica			Información documental, electrónica y digital para el seguimiento y la valoración de los aprendizajes esperados de los alumnos. Inventario de bienes e inmuebles que están bajo su resguardo.
266	Juan Pablo González Pino o quien lo sustituya Control Escolar			Información documental, electrónica y digital de expedientes de alumnos(as) y estudiantes egresados(as) del plantel. Inventario de bienes bajo su resguardo.
267	Araceli Fuentes Serrano (jefe de oficina) o quien lo sustituya Coordinación de Vinculación			Información documental, y electrónica relacionada con las gestiones relacionadas con sus funciones, así como bienes asignados como resguardo.

SEGUNDO. Las personas servidoras públicas sujetas al proceso de Entrega y Recepción, deberán observar los plazos y términos previstos en el Reglamento para los Procesos de Entrega y Recepción y de Rendición de Cuentas de la Administración Pública del Estado de México.

TERCERO. El incumplimiento del presente Acuerdo por parte de las personas servidoras públicas obligadas a observarlo se sancionará de conformidad a lo previsto en la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de México y Municipios.

TRANSITORIOS

PRIMERO. Publíquese el presente Acuerdo en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno".

SEGUNDO. El presente Acuerdo entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno".

TERCERO. Se abroga el Acuerdo que establece los Sujetos Obligados al proceso de Entrega y Recepción del Colegio de Estudios Científicos y tecnológicos del Estado de México, publicado en el Periódico Oficial "Gaceta del Gobierno" el 16 de diciembre de 2015.

MTRO. JOSÉ ADÁN IGNACIO RUBÍ SALAZAR.- DIRECTOR GENERAL.- RÚBRICA.