

# PODER EJECUTIVO DEL ESTADO

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

---

*Al margen Escudo del Estado de México y un logotipo que dice: Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec.*

# MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL DEPARTAMENTO DE TESORERÍA

NOVIEMBRE DE 2022

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN.  
TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE ECATEPEC

<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL DEPARTAMENTO DE TESORERÍA</b>	Edición:	Tercera
	Fecha:	Noviembre 2022
	Código:	<b>10C0201060002L</b>
	Página:	

**ÍNDICE**

<b>Presentación</b>	III
<b>Objetivo General</b>	IV
<b>Identificación e Interacción de Procesos</b>	V
<b>Relación de Procesos y Procedimientos</b>	VI
<b>Descripción de los Procedimientos</b>	VII
1. Gestión de ingresos por subsidio estatal.	210C0201060002L/01
2. Realización de pagos diversos.	210C0201060002L/02
<b>Simbología</b>	VIII-IX
<b>Registro de Ediciones</b>	X
<b>Distribución</b>	XI
<b>Validación</b>	XII

<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL DEPARTAMENTO DE TESORERÍA</b>	Edición:	Tercera
	Fecha:	Noviembre 2022
	Código:	<b>10C0201060002L</b>
	Página:	III

**PRESENTACIÓN**

La sociedad mexicana exige de su gobierno cercanía y responsabilidad para lograr, con hechos, obras y acciones, mejores condiciones de vida y constante prosperidad.

Por ello, el Gobierno del Estado de México, impulsa la construcción de un gobierno eficiente y de resultados, cuya premisa fundamental es la generación de acuerdos y consensos para la solución de las demandas sociales.

El buen gobierno se sustenta en una administración pública más eficiente en el uso de sus recursos y más eficaz en el logro de sus propósitos. La ciudadanía es el factor principal de su atención y la solución de los problemas públicos su prioridad.

En este contexto, la Administración Pública Estatal transita a un nuevo modelo de gestión, orientado a la generación de resultados de valor para la ciudadanía. Este modelo propugna por garantizar la estabilidad de las instituciones que han demostrado su eficacia, pero también por el cambio de aquellas que es necesario modernizar.

La solidez y el buen desempeño de las instituciones gubernamentales tienen como base las mejores prácticas administrativas, emanadas de la permanente revisión y actualización de las estructuras organizacionales y sistemas de trabajo, del diseño e instrumentación de proyectos de innovación y del establecimiento de sistemas de gestión de la calidad.

El presente manual administrativo documenta la acción organizada para dar cumplimiento a la misión del Departamento de Tesorería del Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec en materia de administración de recursos financieros. La estructura organizativa, la división del trabajo, los mecanismos de coordinación y comunicación, las funciones y actividades encomendadas, el nivel de centralización o descentralización, los procesos clave de la organización y los resultados que se obtienen, son algunos de los aspectos que delimitan la gestión administrativa de esta Departamento de Tesorería, organismo descentralizado del Ejecutivo Estatal.

Este documento contribuye en la planificación, conocimiento, aprendizaje y evaluación de la acción administrativa. El reto impostergable es la transformación de la cultura de las dependencias y organismos auxiliares hacia nuevos esquemas de responsabilidad, transparencia, organización, liderazgo y productividad.

<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL DEPARTAMENTO DE TESORERÍA</b>	Edición:	Tercera
	Fecha:	Noviembre 2022
	Código:	<b>10C0201060002L</b>
	Página:	IV

**OBJETIVO GENERAL**

Incrementar la calidad, eficiencia y eficacia de las actividades que tiene encomendadas el Departamento de Tesorería del Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec, en materia de administración de recursos financieros, mediante la formalización, estandarización y sistematización de las actividades de trabajo a través de un Manual de Procedimientos.

<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL DEPARTAMENTO DE TESORERÍA</b>	Edición:	Tercera
	Fecha:	Noviembre 2022
	Código:	<b>10C0201060002L</b>
	Página:	V

**IDENTIFICACIÓN E INTERACCIÓN DE PROCESOS**

